

1

Stadgar

Svenska Elektrikerförbundet

Gällande från den 1 januari 2019 **2023**

2022-03-18

Svenska Elektrikerförbundets stadgar

Antagna på Förbundsmötet 2018 och Centrala representantskapet november 2019.

Innehållsförteckning	Sida
§ 1 Uppgift	3
§ 2 Organisation	3
§ 3 Styrelsens säte	3
§ 4 Inträde	4
§ 5 Medlemsavgift	5
§ 6 Förhöjda avgifter	6
§ 7 Avgiftsbefrielse	6
§ 8 Överflyttning av medlemskapet	6
§ 9 Medlems skyldigheter och rättigheter	7
§ 10 Utträde	8
§ 11 Uteslutning	9
§ 12 Avtalsrörelser och förhandlingar	10
§ 13 Ersättning vid konflikt	11
§ 14 Ersättning vid trakassering	12
§ 15 Rätts- och förhandlingshjälp	13
§ 16 Klubbar och kontaktombud	14
§ 17 Verksamhetskrets	16
§ 18 Förbundsstyrelsen	19
§ 19 Centrala representantskapet	21
§ 20 Förbundsmöte	22

§ 21 Den ekonomiska förvaltningen och räkenskaperna	24
§ 22 Revision	24
§ 23 Förbundstidning	25
§ 24 Forum för utveckling	27
§ 25 Förtroenderåd	27
§ 26 Skiljemannaförfarande	27
§ 27 Upplösning eller samgående	27
§ 28 Stadgar	28
• Stadgar för Svenska Elektrikerförbundets ackordskontroll	29

Innehållsförteckning

§ 1 Uppgift	6
§ 2 Organisation	7
§ 3 Styrelsens säte	7
§ 4 Inträde.....	7
§ 5 Medlemsavgift.....	9
§ 6 Förhöjda avgifter	11
§ 7 Avgiftsbefrielse	11
§ 8 Överflyttning av medlemskapet	12
§ 9 Medlems skyldigheter och rättigheter	13
§ 10 Utträde	15
§ 11 Uteslutning	16
§ 12 Avtalsrörelser och förhandlingar.....	19
§ 13 Ersättning vid konflikt.....	20
§ 14 Ersättning vid trakassering	22
§ 15 Rätts- och förhandlingshjälp	23
§ 16 Klubbar och kontakombud-fackligt ombud.....	24
§ 17 Verksamhetskrets	28
§ 17 Avdelning	31
§ 18 Förbundsstyrelsen.....	35
§ 19 Centrala representantskapet.....	39
§ 20 Förbundsstämma Kongress.....	46
§ 21 Motioner	52
§ 21 22 Den ekonomiska förvaltningen och räkenskaperna.....	54
§ 22-23 Revision.....	55

§ 23-24 Förbundsledning	58
§ 24 25 Forum för utveckling.....	59
§ 25 26 Förtroenderåd	59
§ 26 27 Skiljemannaförfarande	59
§ 27 28 Upplösning eller samgående	60
§ 28 29 Stadgar.....	60
Stadgar för Svenska Elektrikerförbundets aAckordskontroll.....	62
Stadgar att anta för klubbar inom Svenska Elektrikerförbundet	67

§ 1 Uppgift

Svenska Elektrikerförbundet är en fackförening för arbetstagare inom elteknikbranschen såsom starkströms-, svagströms-, hiss-, service-, data-, elektronik-, larm- och energibranschen. Förbundet är en demokratisk organisation som värnar om medlemmarnas delaktighet, om ett demokratiskt samhällssystem och bygger sin verksamhet på uppfattningen om alla människors lika värde och rätt. Förbundet är en del av den fackliga arbetarrörelsen och delar arbetarrörelsens värderingar.

Förbundets uppgift är att tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen och styrka för att skapa bästa möjliga villkor i arbetslivet, i samhället och i övrigt verka för en samhällsutveckling på grundval av politisk, social och ekonomisk demokrati präglad av jämlikhet och en feministisk grundsyn. Vidare ska förbundet sträva mot att:

- Organisera alla arbetstagare inom förbundets verksamhetsområde i enlighet med den av LO:s kongress fastställda organisationsplanen.
- Bygga en stark lokal organisation för att stödja och företräda medlemmarna i arbetslivet.
- Bedriva avtalsbevakning, förhandlingsverksamhet och teckna kollektivavtal.
- Stärka medlemmarna genom studier, information, opinionsbildning och dialog
- ~~Bygga en stark lokal organisation för att stödja och företräda medlemmarna i arbetslivet.~~
- ~~Bedriva avtalsbevakning, förhandlingsverksamhet och teckna kollektivavtal.~~
- Samverka och samarbeta med andra fackliga organisationer såväl nationellt som internationellt i syfte att upprätthålla och utveckla förbindelserna med dessa organisationer.
- Aktivt påverka politiken på alla nivåer i samhället.
- I övrigt bedriva verksamhet enligt dessa stadgar och enligt de beslut som fattas av förbundets beslutande organ.

§ 2 Organisation

Förbundets verksamhet utövas:

- **Lokalt** – genom kontakombud fackligt ombud och klubbar.
- **Regionalt** – genom verksamhetskrets, verkställande utskott avdelning, avdelningens representantskap, avdelningsstyrelse och verksamhetsregion.
- **Nationellt** – genom förbundsstämma kongress, centralt representantskap och förbundsstyrelse.

Förbundets förhandlingsverksamhet organiseras i verksamhetsregioner. VerksamhetsRegion är alltid lokal part om inte annat följer av lag eller centralt kollektivavtal.

§ 3 Styrelsens säte

Förbundets styrelse har sitt säte i Stockholm.

§ 4 Inträde

Moment. 1 Inträdesrätt

Moment. 2 Ansökan

Moment. 3 Dag för inträde - medlemsbevis

Moment. 4 Avslag och överklagande

Moment. 5 Överflyttning

Moment. 6 Medlemskap i Arbetslöshetskassa

Mom. 1 Inträdesrätt

Varje arbetstagare inom förbundets verksamhetsområde har rätt till inträde i förbundet. Rätt till inträde gäller dock inte i fall då uteslutningsgrund föreligger. Dessutom kan studerande-medlemskap medges studerande vid gymnasieskola eller annat utbildningscentrum som utbildar sig för arbete inom förbundets verksamhetsområden.

Förbundet kan också organisera andra arbetstagare och arbetssökande om förhållandena – enligt förbundsstyrelsens bedömning – motiverar det. Förbundsstyrelsen fastställer vilka regler som ska gälla för sådant medlemskap.

Mom. 2 Ansökan

Ansökan om inträde ska göras enligt av förbundsstyrelsen fastställda rutiner.

Mom. 3 Dag för inträde - medlemsbevis

Bifalls ansökan, ska medlemskap anses ha vunnits den första kalenderdagen i månaden ansökan inkommit blivit godkänd enligt mom. 2 och medlem erhåller snarast medlemsbevis. Avslås ansökan ska detta beslut snarast delges den inträdessökande.

Mom. 4 Avslag och överklagande

~~Beslut, varigenom inträdessökan avslagits kan av den inträdessökande överklagas~~
Avslagsbeslut kan överklagas av den inträdessökande i den ordning som stadgas i § 11 mom. 5.

Mom. 5 Överflyttning

Om inträde vid överflyttning från svensk eller nordisk organisation är stadgat i § 8 mom. 21.

Mom. 6 Avdelningstillhörighet

Medlem tillhör den avdelning där denne är folkbokförd.

Anmärkning

Medlem som har sin folkbokföringsadress inom en avdelnings geografiska område och har sin anställningsort inom en annan avdelnings geografiska område avgör själv vilken av dessa

båda avdelningar medlemmen vill tillhöra. Meddelande om tillhörighet görs enligt förbundsstyrelsens fastställda rutiner.

Mom. 67 Medlemskap i Arbetslöshetskassa

Ansökan om medlemskap i Elektrikernas Arbetslöshetskassa sker enligt Arbetslöshetskassans regler.

§ 5 Medlemsavgift

Moment. 1 Förbundsavgift **Ordinarie medlemsavgift**

Moment. 2 Avgiftsperioder

Moment. 3 Kvittering av erlagda avgifter

Moment. 4 Medlemsavgifter för arvoden

Moment. 5 Reducerad avgift

Moment. 6 Särskilda skäl

Moment. 7 Förtroendevalda och funktionärer

Mom. 1 Förbundsavgift Ordinarie medlemsavgift

Från och med den tidpunkt inträde i förbundet sker, erlägger medlem varje månad ordinarie avgift till förbundet. **Avgiften fastställs årligen av centrala representantskapet eller kongressen och baseras på skattepliktig lön, arvode och ersättning.**

Avgift erläggs månatligen enligt av förbundsstyrelsen fastställda rutiner.

~~Avgiften, som årligen fastställs av centrala representantskapet, utgör en procentuell del av skattepliktig lön, arvode eller ersättning för arbete inom förbundets verksamhetsområde.~~

~~Avgift erlägges normalt genom löneavdrag. För medlem som arbetar utanför förbundets verksamhetsområde men av praktiska skäl ej kan inordnas i avdragssystemet fastställer centrala representantskapet årligen en fast månadsavgift som ska gälla följande kalenderår. Fast avgift får enligt förbundsstyrelsens bestämmande tillämpas även i övrigt vid tillfällen då löneavdrag ej kan ske.~~

Medlem som inte är avgiftsbefriad enligt § 7 och som utan att arbeta har godtagbar anledning att kvarstå som medlem, erlägger fast månadsavgift som årligen fastställs av centrala representantskapet. Medlem som lämnat produktionen med ålders- eller förtidspension erlägger en fast avgift som årligen fastställs av centrala representantskapet.

Anmärkning

Lönearterna endags- och flerdygnsraktamente samt milersättning ska inte medräknas i det skattepliktiga avgiftsunderlaget vid beräkning av medlemsavgift.

Mom. 2 Avgiftsperioder

Avgift erläggs för årets samtliga månader med undantag för de fall som anges i § 7. Avgift till Elektrikernas arbetslöshetskassa erläggs i särskild ordning.

Mom. 3 Kvittering av erlagda avgifter

Förbundsstyrelsen fastställer hur betalda avgifter kvitteras och utfärdar i övrigt för redovisningen nödvändiga bestämmelser och anvisningar.

Mom. 4 Medlemsavgifter för arvoden

Den medlem som genom beslut i organisationen väljs eller nomineras till uppdrag där ekonomisk ersättning eller arvode utgår, är rapportskyldig om ersättningen eller arvodets storlek till organisationen. På ovan nämnda arvoden och ersättningar erläggs avgift enligt mom. 1 och 2.

Mom. 5 Reducerad avgift

Om det vid företag föreligger oklarhet om förbundets rätt att teckna kollektivavtal kan förbundsstyrelsen besluta om reducerad medlemsavgift för medlemmar anställda vid detta företag under tiden oklarheten består, dock högst under två (2) år.

Mom. 6 Särskilda skäl

Förbundsstyrelsen kan, när det föreligger särskilda skäl, bevilja medlem nedsättning av avgiften eller helt befria medlemmen från skyldigheten att betala avgift.

Mom. 7 Förtroendevalda och funktionärer

Förtroendevalda och funktionärer betalar medlemsavgift enligt beslut av centrala representantskapet.

§ 6 Förhöjda avgifter

Förbundsstyrelsen kan besluta om förhöjd medlemsavgift vid sådan befarad eller pågående konflikt som förbundet är skyldig att understödja, då LO beslutar om uttaxering liksom vid tillfällen då förbundets bokförda kapitalbehållning understiger 30 procent av prisbasbeloppet per aktiv medlem.

§ 7 Avgiftsbefrielse

Medlem är befriad från avgift:

- a) Vid arbetskonflikt sanktionerad av förbundsstyrelsen vari medlem är indragen.
- b) Vid ålderspension för medlemmar födda före 1925-01-01.
- c) I egenskap av studerande med rätt till inträde enligt § 4 mom. 1.

För att erhålla avgiftsbefrielse fordras att i de under a) angivna fallen anmälan omedelbart görs till förbundet som därefter meddelar föreskrifter. Avgiftsbefrielse medges under den tid de under a) angivna förhållandena råder och kan bestyrkas. Underlåter medlem att göra ansökan eller anmälan eller i övrigt följa ovanstående bestämmelser föreligger inte rätt till avgiftsbefrielse. Avgift ska då erläggas enligt § 5, mom. 1, tredje stycket.

§ 8 Överflyttning av medlemskapet

~~Moment. 1 Inom förbundet~~

Moment. **2**1 Från annat förbund

Moment. **3**2 Till annat LO-anslutet förbund

Moment. **4**3 Samarbete

~~Mom. 1 Inom förbundet~~

~~Medlem tillhör den verksamhetskrets där den stadigvarande anställningen är belägen.~~

Anmärkning

~~Förbundsstyrelsen kan efter beslut meddela undantag från § 8 §, mom. 1~~

Mom. **21 Från annat förbund**

Medlem av i *mom. 3* nedan nämnt förbund, som visar klart övergångsbevis, har rätt överflytta sitt medlemskap till förbundet och ska då förfara på det sätt som är stadgat i § 4 mom. 2. När sådan överflyttning sker, ska förbundet utfärda nytt medlemsbevis vari senast sammanhängande medlemskap noteras. Denna tidpunkt utgör utgångspunkt för beräkning av de rättigheter som tillkommer medlemmen.

Medlem som visar klart övergångsbevis och antingen tillhör annat till LO-anslutet förbund eller enligt §8 moment 3, har rätt att överflytta sitt medlemskap till förbundet. Inträde sker enligt §4 moment 2. När överflyttning sker ska förbundet utfärda nytt medlemsbevis i vilket det senast sammanhängande medlemskapet noteras. Denna tidpunkt utgör utgångspunkt för beräkning av de rättigheter som tillkommer medlemmen.

Mom. **32 Till annat LO-anslutet förbund**

Medlem i förbundet har rätt och skyldighet att utan särskild avgift överflytta sitt medlemskap från ett LO-förbund till ett annat, om medlemmen antingen fått anställning inom det nya förbundets verksamhetsområde eller av annat skäl ska tillhöra detta byta förbundstillhörighet på grund av LO-styrelsens beslut.

Mom. 43 Samarbete

Förbundet samarbetar med övriga till LO anslutna förbund och organisationer anslutna till Internationella fackliga samorganisationen IFS. Samarbete sker även med yrkessammanslutningar som samarbetar med LO eller Internationella fackliga samorganisationen IFS.

§ 9 Medlems skyldigheter och rättigheter

Moment. 1 Förbundssolidaritet

Moment. 2 Uppgiftsskyldighet om bostadsadress med mera

Moment. 3 Uppgiftsskyldighet vid nytt arbete

Moment. 4 Skyldighet att lämna förtroendeuppdrag **Förtroendevalds skyldigheter**

Moment. 5 Oriktig behandling av medlemsärende

~~Moment. 6 Motionsrätt~~

~~Moment. 7 Allmänna regler för motionsbehandling~~

~~Moment. 8 Motion till klubb~~

~~Moment. 9 Motion till verksamhetskrets~~

~~Moment. 10 Motion till förbundsstyrelsen~~

~~Moment. 11 Motion till centrala representantskapet och förbundsmötet~~

Mom. 1 Förbundssolidaritet

Förbundets styrka är sammanhållning. Medlem ska därför arbeta för förbundets sammanhållning och utveckling, inte handla i strid mot stadgarna och stadgeenligt fattade beslut samt vara solidarisk mot dem som företräder förbundet.

Mom. 2 Uppgiftsskyldighet om bostadsadress med mera

Medlem ska lämna uppgift om sin **aktuella** arbetsplats, bostadsadress samt vilken arbetsgivare som medlemmen är anställd av, samt **kontaktuppgifter och**, då det behövs, andra uppgifter om löne- och arbetsvillkor.

Mom. 3 Uppgiftsskyldighet vid nytt arbete

Medlem ska, i samband med att arbete tas på nyarbetsplats, hos förbundets organisation på ~~orten~~ inhämta upplysning från förbundets organisation angående arbetsvillkor och förhållanden på arbetsplatsen hos ny arbetsgivare när nytt arbete tas hos denne.

Mom. 4 Skyldighet att lämna förtroendeuppdrag Förtroendevalds skyldigheter

Förtroendevald har särskild skyldighet att verka för av förbundet fastställda beslut och inriktningar.

Medlem ska då denne avgått ur tjänst inom förbundets verksamhetsområde även lämna samtliga sina uppdrag inom förbundet. Beträffande medlem som har tillfällig anställning utanför förbundets verksamhetsområden beslutar förbundsstyrelsen i varje särskilt fall.

Mom. 5 Oriktig behandling av medlemsärende

Medlem, som anser sig ha lidit orätt genom beslut av organisationen, kan överklaga beslutet hos förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsens beslut kan överklagas i den ordning som anges i § 11 mom. 5.

Medlem som anser sig ha lidit orätt genom beslut av organisationen kan inom två (2) år från beslutet är taget överklaga beslutet hos förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsens beslut kan överklagas i den ordning som anges i § 11 mom. 5.

Mom. 6 Motionsrätt

Medlem, förtroendevald, klubb och verksamhetskrets har rätt att inge motioner till samtliga beslutande organ som de berörs av.

Motioner lämnas direkt till klubbstyrelse, verkställande utskott respektive förbundsstyrelse. Dessa ska med yttrande och förslag till beslut överlämna motionen till respektive beslutsorgan för behandling.

Mom. 7 Allmänna regler för motionsbehandling

~~Inlämnad motion ska behandlas skyndsamt. Senast två veckor efter det att respektive beslutsorgan fattat beslut med anledning av motion ska beslutsorganet underrätta motionären om innehållet i beslutet.~~

~~Mom. 8 Motion till klubb~~

~~Motion ska lämnas till styrelsen senast två veckor före klubbmöte. Motionen ska tillsammans med styrelsens yttrande överlämnas till mötet för beslut.~~

~~Mom. 9 Motion till verksamhetskrets~~

~~Motion till verksamhetskrets ska lämnas till verkställande utskottet senast fyra veckor före sammanträde.~~

~~Mom. 10 Motion till förbundsstyrelsen~~

~~Motion som inte med stöd av mom. 6 lämnas direkt till förbundsstyrelsen ska lämnas till verksamhetskretsens verkställande utskott. Motionen ska tillsammans med verkställande utskottets yttrande överlämnas till förbundsstyrelsen för beslut.~~

~~Om motionen inte godtas av verkställande utskottet ska den ändå sändas till förbundsstyrelsen om medlemmen eller klubben begär det.~~

~~Motion som kommit in till förbundsstyrelsen ska senast behandlas på det andra ordinarie styrelsemötet därefter.~~

~~Samtliga verksamhetskretsar ska informeras om de motioner som behandlats av förbundsstyrelsen.~~

~~Mom. 11 Motion till centrala representantskapet och förbundsmötet~~

~~Motionsrätten till centrala representantskapet och förbundsmötet behandlas i § 19 mom. 8.~~

§ 10 Utträde

Moment. 1 Utträdesrätt

Moment. 2 Ansökan

Moment. 3 Del i tillgångar

Mom. 1 Utträdesrätt

Medlem som övergått till verksamhet som ligger utanför förbundets eller annat LO-förbunds verksamhetsområde, äger rätt till utträde ur förbundet efter uppsägning och förfallna avgifter betalats. Medlem har i annat fall rätt till utträde ur förbundet efter en uppsägningstid av maximalt tre (3) hela kalendermånader. Sådan kvarstående medlem kan inte inneha något förtroendeuppdrag inom förbundet.

Mom. 2 Ansökan

Ansökan om utträde ska ske på av förbundet fastställd blankett och hanteras enligt av förbundsstyrelsen fastställda rutiner.

Mom. 3 Del i tillgångar

Den som utträtt ur förbundet har inte rätt att få ut någon del av förbundets tillgångar.

§ 11 Uteslutning

Moment. 1 Uteslutning på grund av underlåtenhet

Moment. 2 Annan uteslutningsgrund

Moment. 3 Beslut

Moment. 4 Anmälan och delgivning

Moment. 5 Avslag och överklagande

Moment. 6 Skiljemannaförfarande

Moment. 7 Fullföljdshänvisning

Mom. 1 Uteslutning på grund av underlåtenhet

Medlem som för viss månad inte inom två (2) månader därefter erlagt stadgeenliga avgifter eller vid rätt till avgiftsbefrielse, utan giltigt skäl under lika lång tid försummat sin

anmälningsplikt ska uteslutas ur förbundet. Har medlem inte inom föreskriven tid erlagt avgift på grund av förhållande, varöver denne själv inte kunnat råda eller på grund av omständighet av särskilt ömmande natur, kan förbundsstyrelsen efter prövning medge sådan medlem att stå kvar i förbundet.

Mom. 2 Annan uteslutningsgrund

Uteslutning kan också ske då medlem:

- a) Genom medvetet oriktiga uppgifter erhållit medlemskap.
- b) Genom oredligt förfarande betingat sig ekonomisk ersättning av förbundet eller tillgripit organisationens medel.
- c) Uppträtt som strejk- eller blockadbrytare.
- d) Utan medgivande av förbundsstyrelsen innehar medlemskap även i utanför LO stående svensk facklig organisation.
- e) På annat sätt än under punkterna a-d angetts, uppsåtligen brutit mot stadgarna eller vägrat ställa sig till efterrättelse, föreskrifter som har stöd i stadgar eller på annat sätt uppträder illojalt.
- f) Under ett (1) år ej arbetat inom förbundets verksamhetsområde och bevisligen ej åtagit sig erbjudet avtalsenligt arbete.
- g) Blivit arbetsgivare eller sådan ~~verkmästare eller förmantjänsteman~~, som uteslutande är arbetsledare.
- h) Stödjer sådan verksamhet som är oförenlig med organisationens ändamål.

Mom. 3 Beslut

Uteslutning i fall som avses i mom. 2 verkställs av förbundsstyrelsen. I stället för uteslutning kan förbundsstyrelsen, om sådan uteslutningsgrund föreligger som avses i mom. 2–e för viss tid eller tills vidare återkalla rätten för medlem att inneha styrelsemandat eller annat uppdrag inom förbundet.

Mom. 4 Anmälan och delgivning

Anmälan, som kan leda till uteslutning enligt mom. 2 punkterna a-f) ska inges skriftligen till förbundsstyrelsen eller verkställande utskott **avdelningsstyrelsen**. I sistnämnda fall ska anmälan tillsammans med verkställande utskottets **avdelningsstyrelsens** yttrande översändas till förbundsstyrelsen.

Genom förbundsstyrelsens försorg ska anmälan delges medlemmen som inom två (2) veckor därefter ska inkomma med förklaring till förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsens beslut ska delges medlemmen under senast kända adress genom protokollsutdrag.

Mom. 5 Avslag och överklagan

Om den som uteslutits ur förbundet eller blivit föremål för påföljd enligt mom. 3 ~~andra stycket~~ anser att beslutet inte är stadgeenligt har denne rätt att överklaga detsamma hos förbundsstyrelsen **kongressen** eller centrala representantskapet. Skriftlig överklagan ska inom 30 dagar efter beslutets delgivning inges till förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen **Kongressen** eller centrala representantskapet beslutar i ärendet vid nästkommande sammanträde. ~~Beträffande delgivning av förbundsstyrelsens eller centrala representantskapets beslut ska mom. 4 sista stycket ha motsvarande tillämpning.~~ **Kongressens eller centrala representantskapets beslut ska delges medlemmen under senast kända adress genom protokollsutdrag.**

Mom. 6 Skiljemannaförfarande

Om förbundsstyrelsen **kongressen** eller centrala representantskapet inte ändrar förbundsstyrelsens beslut i ärende rörande uteslutning eller påföljd enligt mom. 3 ~~andra stycket~~, har förbundets underorganisationer, styrelser eller förtroendevalda rätt att hänskjuta tvisten till prövning av skiljemän enligt bestämmelsen i § ~~26~~ **§ 27** av dessa stadgar.

Mom. 7 Fullföljdshänvisning

I samband med beslut enligt mom. 5 ~~sista stycket~~, anges även fullföljdshänvisning. För rätt att påkalla tvistens hänskjutande till prövning av skiljemän måste de som beslutet gäller inom **tre (3)** månader efter delgivet beslut ha fullföljt talan mot beslutet enligt föreskrifterna i mom. 5.

Mom. 8 Del i tillgångar

Den som utesluts ur förbundet har inte rätt att få ut någon del av förbundets tillgångar.

§ 12 Avtalsrörelser och förhandlingar**Förhandlingsorganisation**

Moment. 1 Förbundsstyrelsen

Moment. 2 ~~Verksamhetsregioner~~ **Regioner**

Moment. 3 Delegering av förhandlingsrätt riksavtal

Riksavtal

Moment. 4 ~~Förbundsmöte~~ **Kongress** eller centralt representantskap

Moment. 5 Medlemsomröstning

Mom. 1 Förbundsstyrelsen

Förbundsstyrelsen avgör slutgiltigt frågor som angår uppsägning av kollektivavtal, antagande eller förkastande av förslag till sådant avtal samt vidtagande av stridsåtgärder.

Mom. 2 ~~Verksamhetsregioner~~ **Regioner**

Förbundsstyrelsen fastställer förbundets ~~verksamhetsregioner~~ **Regioner**.

~~Verksamhetsregion~~ **Region** är alltid lokal part om inte annat följer av lag eller centralt kollektivavtal.

Mom. 3 Delegering av förhandlingsrätt riksavtal

Ansvariga **och** utsedda att leda förhandlingsarbetet på ~~verksamhetsregion~~ **Region** äger rätt att delegera förhandlingsrätten. **Förhandlingschefen delegerar förhandlingsmandat till koncernklubbar som omfattar fler än en Region.**

Mom. 4 ~~Förbundsmöte~~ **Kongress eller centralt representantskap**

Förbundsstyrelsen sammankallar ~~förbundsmeetet kongressen eller centrala representantskapet~~ till avtalskonferens inför riksavtalsförhandlingarna.

Uppgörelse och annat material som ska ligga har legat till grund för förbundsstyrelsens behandling av förslag till riksavtalsuppörelse, ska redovisas för förbundsmeetets kongressens eller centrala representantskapets ledamöter vid nästkommande sammanträde.

Mom. 5 Medlemsomröstning

Förbundsstyrelsen eller centrala representantskapet kan besluta att ett förslag till uppörelse ska bli föremål för en rådgivande medlemsomröstning. Efter omröstning tillställes förbundsstyrelsen utlåandet. Förbundsstyrelsen avgör efter omröstning slutgiltigt om uppörelsen ska godkännas.

§ 13 Ersättning vid konflikt

Moment. 1 Ersättningsrätt

Moment. 2 Ersättningsbelopp

Moment. 3 Skyldigheter

Moment. 4 Ej ersättningsberättigade

Moment. 5 Resterande medlemsavgifter

Moment. 6 Utbetalning

Mom. 1 Ersättningsrätt

Vid strejk som godkänts av förbundsstyrelsen, vid lockout samt då medlem indras i arbetsinställelse inom annat förbunds verksamhetsområde betalar förbundet ersättning från och med första konflikt dagen, under förutsättning att konflikten pågår minst en arbetsdag.

Fråga om rätt till ersättning vid lockout eller om medlem kan betraktas som indragen i arbetsinställelse inom annat förbunds verksamhetsområde avgörs av förbundsstyrelsen.

Rätt att erhålla ersättning har den som varit medlem i förbundet minst från kalendermånaden före konfliktutbrottet. Den som övergått från annat förbund med stöd av § 8 mom. 21 får tillgodoräkna sig tiden som medlem i det förbundet.

Den som varit medlem kortare tid erhåller ersättning från och med den fjärde dagen som medlemmen berörs av konflikten. Denna begränsning gäller dock inte vid sympatiblockader, föreningsrättskonflikt eller vid blockad godkänd av förbundsstyrelsen.

Ersättning utgår för högst fem (5) arbetsdagar per kalendervecka, dock inte för dag då medlem har arbetsinkomst.

Anmärkning

Mom. 1 sista stycket gäller då medlem i samband med konflikt erhåller inkomst som uppgår till eller överstiger medlemmens konfliktersättning per dag. Stadigvarande inkomst av bisyssla ska inte påverka rätten till ersättning.

Mom. 2 Ersättningsbelopp

Konfliktersättningens storlek bestäms av förbundsstyrelsen eller kongressen eller centrala representantskapet årligen. Om särskilda skäl föreligger kan förbundsstyrelsen ändra den fastställda ersättningen. Vid utbetalning av konfliktersättning görs avdrag för eventuellt obetalda medlemsavgifter.

Mom. 3 Skyldigheter

Medlem, som är indragen i konflikt enligt mom. 1 är skyldig att söka arbete. Vägrar medlem att ta lämpligt erbjudet arbete, har medlemmen förverkat rätten till ersättning för så lång tid av konflikten som det erbjudna arbetet beräknas pågå.

Mom. 4 Ej ersättningsberättigade

Medlem, som, på grund av sjukdom eller olycksfall, är oförmögen att arbeta eller som av annan anledning, exempelvis totalförsvartjänstgöring eller skolgång, är förhindrad därtill, kan inte erhålla konfliktersättning. Medlem som på grund av konflikt går miste om sjuklön har dock rätt till ersättning under sjuklöneperioden.

Mom. 5 Resterande medlemsavgifter

Vid utbetalning kan avdrag göras för eventuellt resterande medlemsavgifter. Erforderliga föreskrifter om kontrollåtgärder för erhållande av konfliktersättning och anvisningar för utbetalningen meddelas av förbundsstyrelsen.

Mom. 6 Utbetalning

Föreskrifter för utbetalning av konfliktersättning meddelas av förbundsstyrelsen.

§ 14 Ersättning vid trakassering

Moment. 1 Ersättningsrätt

Moment. 2 Ersättningsbelopp

Moment. 3 Arbetslöshetsersättning

Moment. 4 Återbetalning

Mom. 1 Ersättningsrätt

Medlem som på grund av sin fackliga verksamhet för förbundet avskedas eller på grund av annan trakassering från arbetsgivarens sida tvingas säga upp sin anställning, kan av förbundsstyrelsen beviljas ersättning. Medlem ska före uppsägning av sin anställning inhämta förbundets medgivande därtill.

Mom. 2 Ersättningsbelopp

Ersättning utbetalas med dagpenningbelopp som fastställs av förbundsstyrelsen. Norm för ersättning är förlorad lön. Ersättning ges för den tid som förbundsstyrelsen beslutar.

Medlem som har ersättning, ska snarast möjligt söka nytt arbete. Om medlem inte följer denna skyldighet eller vägrar anta lämpligt erbjudet arbete, kan förbundsstyrelsen besluta att dra in ersättningen.

Mom. 3 Arbetslöshetsersättning

Medlem som är berättigad till ersättning från arbetslöshetskassa kan under tiden inte göra anspråk på ersättning enligt denna paragraf.

Mom. 4 Återbetalning

Om medlem som får eller fått ersättning enligt denna paragraf tillerkännes skadestånd eller annan ersättning för den ekonomiska förlust medlemmen lidit på grund av den åtgärd som vidtagits av arbetsgivaren, ska medlemmen till förbundet återbetala den uppburna ersättningen man fått dock högst med det belopp vartill skadeståndet uppgår.

§ 15 Rätts- och förhandlingshjälp

Moment. 1 Förhandlingshjälp

Moment. 2 Rättshjälp

Moment. 3 Ansökan

Moment. 4 Återbetalning

Moment. 5 Överklagan

Mom. 1 Förhandlingshjälp

Medlem kan efter tre (3) månaders medlemskap beviljas förhandlingshjälp i tvister med sin arbetsgivare, som uppkommit **minst tre (3) månader** efter medlemmens inträde i förbundet.

Studerandemedlemskap som övergår till ordinarie medlemskap kan beviljas **rättshjälp förhandlingshjälp** direkt utan hänsyn till **tre** månaders regeln.

Förbundsstyrelsen kan genom beslut i det enskilda fallet bevilja förhandlingshjälp även i andra fall.

Mom. 2 Rättshjälp

Förbundsstyrelsen kan bevilja medlem eller dennes rättsinnehavare, efter tre (3) månaders medlemskap, rättshjälp för att genom rättsliga åtgärder hävda medlemmens och organisationens intressen i ärenden som har samband med arbetet.

Förbundet betalar medlemmens kostnader i den del medlemmen inte kan få sina kostnader täckta på annat sätt.

Förbundets hjälp kan inte erhållas i fråga som uppkommit innan inträdet i förbundet beviljats. Dispens från detta kan ges i särskilda fall efter beslut av förbundsstyrelsen.

Vid övergång från annat fackförbund som är medlem i en facklig huvudorganisation kan medlem begära förbundets hjälp direkt efter inträdet. Rättshjälpen är kostnadsfri för mottagaren.

Studerandemedlemskap som övergår till ordinarie medlemskap kan beviljas rättshjälp direkt utan hänsyn till tremånaders regeln.

Mom. 3 Ansökan

Ansökan om rättshjälp från medlem ska tillställas förbundet. Ansökan ska ske på av enligt förbundets förbundsstyrelsens anvisade fastställda blankett rutiner. Rättegång för vilken rättshjälp begärs, får inte inledas förrän förbundsstyrelsens beslut meddelats.

Mom. 4 Överklagan

Medlem, förbundets underorganisationer, styrelser eller förtroendevalda som anser sig lidit orätt genom beslut av förbundsstyrelsen, kan överklaga beslutet i den ordning som anges i §11 mom. 5.

§ 16 Klubbar och kontaktombud fackligt ombud

Moment. 1 Uppgifter

Moment. 2 Företagsklubb Klubb

Moment. 3 Koncernklubb

Moment. 4 Övriga klubbar

Moment. 5 Styrelse

Moment. 6 Kostnader

Moment. 7 Sammanträden

Moment. 8 3 Kontaktombud Fackligt ombud

Mom. 1 Uppgifter

Klubb har till uppgift att:

- Verka för anslutning till förbundet.
- Verkställa de uppdrag och beslut som ~~Verkställande Utskottet~~ förbundet meddelar.
- Tillvarata medlemmarnas intressen.
- Verka för inbördes sammanhållning.
- Förbereda och handlägga frågor om arbetsvillkor, anställningsförhållanden och genomföra förhandlingar som genom centralt avtal stadgat förhandling på företagsnivå.
- Bedriva studie- och informationsverksamhet, och därvid välja studie- och informationsansvariga, samt utbildningsombud.
- Övervaka arbetsmiljölagstiftningen, och därvid välja skyddsombud och ledamöter i skyddskommitté.
- ~~Medverka i de lokala närstående organisationerna och nominera ombud till dessa.~~
- Verka för nominering och valdeltagande till olika uppdrag inom organisationen.
- Att följa av förbundet framtagna klubbstadgar – Stadgar att anta för klubbar inom Elektrikerförbundet.

Anmärkning

Klubbar med egen ekonomi är skyldiga att utöver dessa stadgar även beakta gällande skattelagstiftning.

Mom 2. Klubb

På företag där förutsättningar föreligger bildas klubb, vilken omfattar samtliga medlemmar vid företaget.

Inom företagskoncern där förutsättningar föreligger bör koncernklubb bildas, vilken omfattar samtliga medlemmar i företag tillhörande koncernen och har en sammanhållande uppgift.

Inom en kommun, en ort eller där medlemmar på annat sätt har en gemensam tillhörighet kan övrig klubb bildas, vilken omfattar samtliga medlemmar inom området oavsett om medlemmarna därutöver är medlemmar i företags- och/eller koncernklubb.

Förbundet har rätt att företa revision hos klubben.

~~Mom. 2 Företagsklubb~~

~~På företag där förutsättningar föreligger bildas klubb, vilken omfattar samtliga medlemmar vid företaget.~~

~~Mom. 3 Koncernklubb~~

~~Inom företagskoncern där förutsättningar föreligger bör koncernklubb bildas, vilken omfattar samtliga medlemmar i företag tillhörande koncernen och har en sammanhållande uppgift.~~

~~Mom. 4 Övriga klubbar~~

~~Inom en kommun, en ort eller där medlemmar på annat sätt har en gemensam tillhörighet kan klubb bildas, vilken omfattar samtliga medlemmar inom området oavsett om medlemmarna därutöver är medlemmar i företags- och/eller koncernklubb.~~

~~Mom. 5 Styrelse~~

~~Vid klubbens årssammanträde väljs en styrelse, vilken skall bestå av minst tre och högst nio ledamöter, därutöver bör det väljas minst två suppleanter. Ordförande och sekreterare väljs särskilt.~~

~~Mom. 6 Kostnader~~

~~Kostnaden för klubbens verksamhet ersätts på sätt som verkställande utskottet beslutar.~~

Anmärkning

~~Klubbar med egen ekonomi är skyldiga att utöver dessa stadgar även beakta gällande skattelagstiftning.~~

~~Mom. 7 Sammanträde~~

~~Klubb ska hålla årsmöte senast det datum som verkställande utskottet beslutar, samt därutöver bör minst tre dokumenterade sammankomster avhållas under verksamhetsåret.~~

~~Mom. 8 Kontaktombud~~

~~På de företag, där klubb ej kan bildas, väljs kontaktombud. Kontaktombuden är underställda verkställande utskottet.~~

Anmärkning

~~I alla förhandlingsfrågor hänvisas till § 12.~~

Mom. 3 Fackligt ombud

På företag, där klubb inte kan bildas, ska avdelningen verka för att ett fackligt ombud väljs av medlemmarna på företaget. Det fackliga ombudet är underställt avdelningsstyrelsen och ska bedriva avtalsbevakning och lönerevision samt hålla medlemmarna på företaget informerade om förbundets verksamhet.

Anmärkning

Alla förhandlingsfrågor hänvisas till § 12.

~~§ 17 Verksamhetskrets~~

~~Moment. 1 Verksamhetsområde~~

~~Moment. 2 Funktioner~~

~~Moment. 3 Verkställande utskott~~

~~Moment. 4 Stadgar~~

~~Moment. 5 Valfrågor~~

~~Moment. 6 Ekonomi~~

~~Moment. 7 Verksamhet~~

~~Mom. 1 Verksamhetsområde~~

~~Verksamhetskrets är förbundets regionala organ. Kretsens verksamhetsområde fastställs genom beslut av förbundsmöte eller centrala representantskapet.~~

~~Mom. 2 Funktioner~~

~~I varje verksamhetskrets ska finnas ett verkställande utskott. Utöver verkställande utskott ska verksamhetskretsen innehålla funktionerna:~~

- ~~● Verksamhetsansvar~~
- ~~● Ungdomsansvar~~
- ~~● Studieansvar~~
- ~~● Ekonomiskt ansvar~~
- ~~● Kvinnlig verksamhet~~

~~Anmärkning 1~~

~~Ungdomsansvar bör hållas av en person under 30 år.~~

~~Anmärkning 2~~

~~Ansvarig för kvinnlig verksamhet bör vara en kvinna.~~

~~Mom. 3 Verkställande utskott~~

~~Består av två ledamöter och en verksamhetsledare. Mandattiden är två år.~~

~~Övriga funktioner adjungeras vid behov.~~

~~Mom. 4 Stadgar~~

~~Verksamhetskretsen följer de av förbundsmöte eller centrala representantskapet beslutade stadgarna och utövar tillsyn inom sitt verksamhetsområde över stadgarnas efterlevnad. Brister det i efterlevnaden av stadgarna rapporteras det till förbundsstyrelsen.~~

~~Mom. 5 Valfrågor~~

~~Val av ombud till centrala representantskapet, förbundsmöte, lokal valberedning och verkställande utskott sker vid valmöten anordnade inom varje verksamhetskrets.~~

~~Verksamhetskretsen kan besluta att valen ska ske på annat sätt efter godkännande av förbundsstyrelsen.~~

~~Val sker i enlighet med principerna i 19 §, mom. 7. Valen ska ske senast sista februari tillträdesåret med undantag år före förbundsmöte då val av ombud till förbundsmötet ska ske senast 31 december året före förbundsmötet.~~

~~Fyllnadsval kan ske vid verksamhetskretsens ordinarie valmöte.~~

~~Nominering sker från medlem eller klubb till valkretsens valberedning.~~

~~I de fall verksamhetskrets, av förbundsmötet, centrala representantskapet eller förbundsstyrelsen fräntagits rätten att utse ledamöter i verkställande utskottet sker val och fyllnadsval till verkställande utskott på det sätt som anvisas av förbundsmötet, centrala representantskapet eller förbundsstyrelsen.~~

Anmärkning 1.

Samtliga medlemmar i verksamhetskretsen har närvaro-, röst-, förslag- och yttranderätt vid valmöten i den verksamhetskretsen medlemmen tillhör.

Studierandemedlemmar har närvarorätt och yttranderätt men inte rösträtt.

Anmärkning 2.

Demokratiska val får ske via brevröstning. Demokratiska val får ske genom elektronisk röstningssystem efter godkännande av förbundsstyrelsen.

Anmärkning 3.

Samtliga i kretsens verkställande utskott ska tillhöra kretsen.

Anmärkning 4.

Lokala valberedningen består av 3 ledamöter samt 3 suppleanter, ledamot i verkställande utskott eller förbundsstyrelse får inte väljas till lokal valberedning.

Mom. 6 Ekonomi

Verksamhetskrets erhåller anslag genom beslut i förbundsmöte eller centrala representantskapet. Verkställande utskott kan ansöka om extra anslag (projekt) hos förbundsstyrelsen. Förbundet beslutar särskilt om attesträtt för verkställande utskott.

Mom. 7 Verksamhet

Verkställande utskott följer de beslut och uppdrag som förbundsmötet, centrala representantskapet och förbundsstyrelsen meddelar och verkställer detsamma inom sitt verksamhetsområde. Verkställande utskott upprättar lokal verksamhetsplan och budget i enlighet med ovanstående beslut, samt dokumenterar sin verksamhet.

Verkställande utskott tar in nödvändiga resurser efter behov.

§ 17 Avdelning

Moment. 1 Avdelningens verksamhetsområde

Moment. 2 Funktioner

Moment. 3 Representantskapets uppgifter och sammansättning

Moment. 4 Representantskapets arbetsformer

Moment. 5 Avdelningens valförfarande

Moment. 6 Styrelse

Moment. 7 Valberedning

Moment. 8 Ekonomi

Mom. 1 Avdelningens verksamhetsområde

Avdelningarnas verksamhetsområden fastställs genom beslut av kongress eller centralt representantskap.

Mom. 2 Funktioner

Avdelningen ska bedriva facklig verksamhet enligt förbundets stadgar och de riktlinjer som utfärdas av kongressen, centrala representantskapet och förbundsstyrelsen. Verksamheten ska systematiskt planeras, genomföras och utvärderas. Avdelningen ska följa upp stadgarnas efterlevnad.

Följande uppgifter ska finnas i avdelningen:

- Verksamhetsansvar
- Jämställdhetsansvar
- Ungdomsansvar
- Studieansvar
- Ekonomiskt ansvar

Anmärkning

Ungdomsansvar bör hållas av en person under 30 år.

Mom. 3 Representantskapets uppgifter och sammansättning

Representantskapet är avdelningens högst beslutande organ. Representantskapet består av avdelningens styrelse samt de valda ombuden från klubbar och fackliga ombud.

Företagsklubbar ska välja representantskapsombud enligt fördelningsmodellen nedan.

- Ett (1) ombud för klubb med 15 medlemmar eller mindre.
- Två (2) ombud för klubb med 16 till 30 medlemmar.
- Tre (3) ombud för klubbar med 31 medlemmar eller fler.

Fackligt ombud enligt § 16 mom 3. har rätt att som ombud delta på avdelningens representantskap.

Ombuden väljs för en mandatperiod från och med den 1 november och ett (1) år framåt. Lika många ersättare som ordinarie ombud bör väljas. Enskilda medlemmar har rätt att delta på representantskapsmöten och har yttrande- och förslagsrätt. Om avdelningsstyrelsen så begär kan förbundsstyrelsen tillåta avvikelser från reglerna för representantskapets sammansättning.

Anmärkning 1

Fördelningsmodellen tar sin utgångspunkt vid tillfället för årsmötet eller möte när valet av representantskapsombud sker.

Anmärkning 2

Lokalfunktionärer har skyldighet att närvara på sin avdelnings representantskap.

Mom. 4 Representantskapets arbetsformer

Ombud har yttrande-, förslags- och rösträtt. Ledamöter i avdelningsstyrelsen har yttrande- och förslagsrätt i alla ärenden och rösträtt i ärenden som inte rör verksamheten och förvaltningen under det gångna verksamhetsåret.

Rösträtten är personlig och kan inte överlåtas.

Ordinarie sammanträde hålls i januari. Extra möte hålls då avdelningsstyrelsen så beslutar eller när minst 25 procent av representantskapsombuden skriftligen begär detta. Endast de

ärenden som föranlett mötet får då behandlas. Protokoll ska föras vid representantskapets sammanträden.

Avdelningsstyrelsen ska senast tre (3) veckor före ordinarie sammanträde sända ut kallelse, dagordning och övriga erforderliga handlingar till ombuden. Motioner eller andra förslag från avdelningens medlemmar och klubbar som ska behandlas av representantskapet ska ha inkommit till avdelningsstyrelsen senast den 1 november året innan ordinarie representantskap. För att under pågående sammanträde kunna ta upp nya frågor till behandling krävs beslut med två tredjedels majoritet.

Beslut fattas med enkel majoritet genom öppen omröstning. Sluten omröstning hålls om någon begär detta samt om det finns minst två förslag till beslut. Vid lika röstetal har röstberättigad mötesordförande utslagsröst. Om mötesordföranden vid lika röstetal saknar rösträtt fattas beslutet genom lottning.

Vid representantskapet ska bland annat följande ärenden behandlas:

- Val av mötesordförande, mötessekreterare samt justerare och tillika rösträknare.
- Fråga om mötet är utlyst i behörig ordning.
- Styrelsens verksamhetsberättelse samt redogörelse för föregående år.
- Fastställande och val till styrelsen.
- Fastställande och val till en (1) eller två (2) styrelsesuppleanter.
- Fastställande och val till ombud på centrala representantskapet.
- Fastställande och val till ombud på kongressen.
- Fastställande och val till valberedning.
- Val till närstående organisationer.
- Styrelsens förslag till verksamhetsplan.
- Styrelsens storlek nästkommande år.
- Motioner.

Mom. 5 Avdelningens valförfarande

I avdelningen förrättas val enligt av förbundsstyrelsens fastställda rutiner. Alla medlemmar i avdelningen har en röst. I samband med att handlingarna till avdelningens representantskap

går ut öppnas valen för medlemmarna. Val avslutas och fastställs på avdelningens representantskap.

Kandidaten med flest röster vinner. Vid lika resultat är det lotten som avgör. Lottning sker på avdelningens representantskap.

Mom. 6 Styrelse

Avdelningsstyrelsen ska bestå av minst tre (3) och maximalt fem (5) ledamöter. I styrelsen ska det finnas en ordförande som väljs separat. Resterande ledamöter och suppleanter ska väljas på en rak lista, dock max två (2) stycken suppleanter till hela styrelsen. Ordförande ersätts inte av suppleant utan väljs internt i styrelsen i väntan på ordinarie representantskap. Styrelsens mandatperiod ska vara två (2) år. Hälften av styrelsens ledamöter väljs varje år. Avgår ordförande under verksamhetsåret ska nyval av efterträdare ske på ordinarie representantskap. Styrelsen ska genast efter valet konstituera sig och upprätta sin arbetsordning. Styrelsen sammanträder efter överenskommelse i det konstituerande mötet. Protokoll ska föras. För att styrelsen ska vara beslutsmässig krävs att mer än halva styrelsen är närvarande. Alla beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Styrelsen ska överväga och avgöra behovet av adjungeringar till styrelsens sammanträden.

Anmärkning 1

Vid fyllnadsval är mandattiden fram till nästa ordinarie representantskap.

Anmärkning 2

Vid nyval av hela styrelsen avgör lotten mandattiden.

Mom. 7 Valberedning

Valen förbereds av valberedningen som ska uppmana medlemmar att nominera kandidater till uppdragen i avdelningen. Nomineringar sker fram till den 1 november enligt förbundets fastställda rutiner.

Valberedningens förslag till val samt resterande inkomna godkända kandidater ska senast tre (3) veckor före representantskapet vara öppet för medlemmarna att kunna rösta på.

Valberedningen väljs av medlemmarna och fastställs av representantskapet. Den består av tre (3) ledamöter, varav en (1) är sammankallande, samt lika många ersättare. Mandatperioden för sammankallande, ledamöter och suppleanter ska vara två (2) år. Valberedningens ordinarie ledamöter ska närvara på representantskapet .

Ledamot i förbundsstyrelsen eller avdelningsstyrelsen får inte väljas till valberedning.

Mom. 8 Ekonomi

Avdelningen erhåller anslag genom beslut i förbundsstyrelsen. Avdelningsstyrelsen kan ansöka om extra anslag (projekt) hos förbundsstyrelsen. Förbundet beslutar särskilt om attesträtt för avdelningsstyrelsen.

§ 18 Förbundsstyrelsen

Moment. 1 Uppgift

Moment. 2 Sammansättning

Moment. 3 Förbundsledning

Moment. 4 Arbetsutskott

Moment. 4 **5** Ledamöter

Moment. 5 **6** Valbarhet

Moment. 7 Mandatfördelning

Moment. ~~6~~**8** Fyllnadsval

Moment. 7 **9** Förverkande av förtroendeuppdrag

Moment. 8 **10** Sammanträde

Moment. 9 **11** Arvode

Moment. ~~10~~ **12** Arbetsordning

Moment. ~~11~~ **13** Ekonomiskt ansvar

Moment. ~~12~~ **14** Personalansvar

Moment. ~~13~~ **15** Protokoll

Mom. 1 Uppgift

Förbundsstyrelsen leder förbundets verksamhet i överensstämmelse med stadgar och beslut **fattade av** i centralt representantskap och **förbundsledning** **förbundsledning** **ordförande**. Under **förbundsstyrelsen** **kongress**perioderna är förbundsstyrelsen förbundets högsta beslutande organ, då beslutanderätten inte utövas av centrala representantskapet.

Mom. 2 Sammansättning

Förbundsstyrelsen består av tretton ledamöter: **förbundsledning** **ordförande**, **förste vice ordförande**, **andre vice ordförande**, **förhandlingschef** samt nio övriga ledamöter.

Förbundsstyrelsen väljs av **förbundsstyrelsen** **kongressen** med mandattid fram till nästkommande ordinarie **förbundsstyrelsen** **kongress**.

Förbundsstyrelsen **Kongressen** väljer dessutom **suppleanter till de övriga ledamöterna**. **en förste och en andre personlig suppleant** för varje övrig ordinarie ledamot. Suppleant har samma mandattid som ordinarie ledamot. Centralt ungdomsansvarig adjungeras in i förbundsstyrelsen. Centralt ungdomsansvarig har yttrande- och förslagsrätt.

Suppleant som inträder i förbundsstyrelsen verkar som ordinarie ledamot tills dess att den ordinarie ledamoten återinträder eller tills nästkommande kongress.

Anmärkning

Se § 20 mom. 5

Mom. 3 Förbundsledning

Förbundsordförande leder i samråd med styrelsen förbundets löpande verksamhet samt **leder förbundsstyrelsens sammanträden**, svarar för att alla förekommande ärenden behandlas och ansvarar för verkställigheten av **förbundsstyrelsen** **kongressens**, centrala representantskapets och styrelsens beslut **och svarar för de uppgifter som fastställs i styrelsens arbetsordning.**

Förste vice ordförande och andre vice ordförande biträder ordföranden och svarar för de uppgifter som fastställs i styrelsens arbetsordning.

Förhandlingschefen ansvarar för den löpande förhandlingsverksamheten i enlighet med de beslut som fattats av förbundsstyrelsen, kongressen, centrala representantskapet och förbundsstyrelsen.

Mom. 4 Arbetsutskott

Arbetsutskottet består av förbundsordförande, förste vice ordförande, andre vice ordförande och förhandlingschef. Arbetsutskottet bereder beslut till förbundsstyrelsen.

Mom. 45 Ledamöter

Förbundsstyrelsens ledamöter ansvarar för att information kring förbundsstyrelsens arbete sker i respektive valkrets.

Mom. 56 Valbarhet

Valbar till övrig ledamot av förbundsstyrelsen är varje medlem verksam inom förbundets verksamhetsområden, med undantag av förbundsrevisorer, ledamöter och suppleanter i centrala valberedningen, studerandemedlemmar och anställda inom förbundet. För att vara valbar till ett mandat som övrig ledamot i förbundsstyrelsen i en valkrets krävs att man tillhör någon av de i valkretsen ingående verksamhetsområdena avdelningarna. Valbar till förbundsledning är dessutom medlem anställd av förbundet.

Mom. 7 Mandatfördelning

Valkretsar och mandatfördelning för övriga ledamöter och suppleanter fastställs av förbundsstyrelsen enligt § 20 Mom. 6. Samtliga avdelningar inom valkretsen erhåller en ledamots- eller suppleantplats. Den centrala valberedningen föreslår tillträdesordning för suppleanter inom respektive valkrets.

Mom. 68 Fyllnadsval

Om ledamot av förbundsstyrelsen eller suppleant söker utträde eller utesluts ur förbundet, anses denne skild från uppdraget. Detsamma gäller beträffande ledamot eller inkallad

suppleant som utan giltigt förhinder är frånvarande från två (2) sammanträden i rad. Om suppleant inträtt i förbundsstyrelsen eller avgått under mandattiden, väljs ny suppleant av förbunds-mötet eller centrala representantskapet från den avgående ledamotens avdelning. Beträffande sådant val gäller i tillämpliga delar vad som stadgas i § 19 mom. 7 8.

Anmärkning

För röstnings- och valförfarande, se § 19 mom. 8.

Mom. 79 Förverkande av förtroendeuppdrag

Om sådana omständigheter föreligger mot ledamot av förbundsstyrelsen att denne kan anses ha förverkat det förtroende styrelseuppdraget förutsätter, utan att skäl till uteslutning ur förbundet föreligger, kan förbundsmöte eller centrala representantskapet besluta om att skilja denne från uppdraget. Beslut om att skilja ledamot från uppdraget kan fattas om minst en tredjedel 1/3 av de röstberättigade förbundsmötes- eller centrala representantskapsledamöterna hemställer om att få meningen behandlad. Ett sådant beslut Beslut om att skilja ledamot från uppdraget behandlas i enlighet med § 19 mom. 7 8, på förbundsmötet eller centrala representantskapet.

Anmärkning

För röstnings- och valförfarande, se § 19 mom. 8.

Mom. 810 Sammanträde

Förbundsstyrelsen har i regel ordinarie sammanträde en gång i månaden. Då det bedöms erforderligt, kan extra sammanträde hållas. För styrelsebesluts giltighet fordras att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

Mom. 911 Arvode

Förbundsstyrelsens ledamöter erhåller arvode med belopp som fastställs av Förbundsmötet kongressen.

Mom. 1012 Arbetsordning

Förbundsstyrelsen upprättar årligen sin arbetsordning.

Mom. 1113 Ekonomiskt ansvar

Förbundsstyrelsen ansvarar ytterst för organisationens ekonomi.

Mom. 1214 Personalansvar

Förbundsstyrelsen ansvarar för bemanningsplan för organisationen. Lön- och anställningsvillkor, liksom tjänsteföreskrifter, regleras genom avtal och genom beslut i förbundsstyrelsen. Inom förbundsstyrelsen tillsätts en särskild arbetsgrupp med ansvar att förhandla lön och anställningsvillkor med förbundets personal.

Mom. 1315 Protokoll

Protokoll från förbundsstyrelsens sammanträde ska utsändas till ledamöterna av förbundsmöte kongress eller centralt representantskap tillsammans med övriga handlingar till förbundsmötets kongressen eller centrala representantskapets sammanträde senast en månad före mötet. Av sekretesskäl kan fråga som anses olämplig att vidarebefordra utelämnas intill nästkommande sammanträde med förbundsmöte kongress eller centralt representantskap.

Ledamot av förbundsmöte kongress eller centralt representantskap får inte utlämna protokollens innehåll.

§ 19 Centrala representantskapet

Moment. 1 Uppgift

Moment. 2 Sammansättning

Moment. 3 Valbarhet

Moment. 4 Medlemskap Uppdrag upphör

Moment. 5 Sammanträden

Moment. 6 **Extraordinär händelse**

Moment. ~~6-7~~ **Ärenden som ska behandlas av centrala representantskapet**

Moment. ~~7-8~~ **Röstning och val**

Moment. ~~8-9~~ **Motion**

Moment. ~~9-10~~ **Förslagsrätt med mera**

Moment. ~~10-11~~ **Uppdragsersättning**

Mom. 1 Uppgift

Centrala representantskapet har till uppgift att:

- Ha tillsyn över styrelsens förvaltning.
- Göra en årlig planering för organisationens verksamhet.
- Förrätta de val och behandla de ärenden som anges i § 19 mom. 6.
- Vara diskussionsforum och fatta beslut i andra viktiga frågor för vilka centrala representantskapet har kallats.

Mom. 2 Sammansättning

Centrala representantskapets ledamöter är de av ~~valkretsarna~~ **avdelningarna** valda ombuden samt förbundsstyrelsen. Antalet ombud ska vara ~~54~~ **56**, som förbundsstyrelsen fördelar per ~~valkrets~~ **avdelning** i förhållande till antalet aktiva medlemmar den 30 juni året före centrala representantskapets ~~års~~ **smöte**. Hälften av de ordinarie ombuden väljs varje år. Mandatperioden är två **(2)** år för ordinarie ombud och ett **(1)** år för suppleanter, och löper med början den 1 april det år valet sker till den 31 mars två **(2)** år respektive ett **(1)** år efter tillträdesdagen. Lika många suppleanter som totala antalet ombud ska ~~utses~~ **väljas**.

Organisationens ungdomsansvariga har till uppgift att utse medlemmar under 30 år att medverka vid centrala representantskapet. Antalet platser är lika med antalet avdelningar och fördelas i första hand en (1) per avdelning. Dessa har yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt. Centralt ungdomsansvarig adjungeras till centrala representantskapet. Centralt ungdomsansvarig har då yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt.

Anmärkning 1

Förbundets totala antal aktiva medlemmar divideras med 54. Uppnått heltal (kvot) anger antalet medlemmar per mandat i centrala representantskapet. De mandat i centrala representantskapet som på detta sätt inte får full kvot fördelas proportionellt på resterande antal medlemmar.

Uppstår lika antal medlemmar fördelas sista mandatet till den verksamhetskrets avdelning som har minst antal hela mandat i centrala representantskapet. Vid lika där avgör lotten.

Anmärkning 2

De av förbundsmötet kongressen valda revisorerna ska, såvida inte giltigt skäl för frånvaro föreligger, närvara på centrala representantskapets sammanträde. De har då yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt. De av centrala valutskottets valberedningens ledamöter som inte är ombud har närvarorätt samt yttrande- och förslagsrätt i de frågor som berör centrala valutskottets valberedningens uppdrag. Dessutom har av förbundsstyrelsen särskilt kallade närvaro- och yttranderätt.

Anmärkning 3

Centralt ungdomsansvarig adjungeras till centrala representantskapet. Centralt ungdomsansvarig har då yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt.

Mom. 3 Valbarhet

Medlemmar verksamma inom förbundets verksamhetsområden, med undantag av förbundsstyrelseledamöter, förbundsrevisorerna och studerandemedlemmar kan utses till ledamöter i centrala representantskapet.

Mom. 4 Medlemskap Uppdrag upphör

Om ledamot av centrala representantskapet eller suppleant utträder eller utesluts ur förbundet anses denne skild från uppdraget. Detsamma gäller beträffande ledamot eller inkallad suppleant som utan giltigt förhinder är frånvarande från mer än ett (1) sammanträde.

Mom. 5 Sammanträden

Centrala representantskapet ska hålla två ordinarie sammanträden årligen.

Årssammanträdet hålls under första halvåret. Kallelse utfärdas av förbundsstyrelsen och utsändes tillsammans med övrigt material senast en månad före centrala representantskapets sammanträde. Vart fjärde (4) år ersätts det centrala representantskapet årsmötet med ett förbundsmöte en kongress.

Extra sammanträde hålls då förbundsstyrelsen finner det nödvändigt. Sådant sammanträde ska också hållas då minst hälften av centrala representantskapets ledamöter för behandling av särskild fråga skriftligen med motivering hemställt därom.

Mom. 6 Extraordinär händelse

Vid extraordinär händelse har förbundsstyrelsen rätt att kalla till centralt representantskap vid senare tillfälle. Mötet ska dock hållas senast 11 kalendermånader efter det tillfälle då det ordinarie sammanträdet skulle infallit.

Förbundsstyrelsen äger under perioden rätten att fatta nödvändiga beslut för att bedriva förbundets verksamhet.

Mom. 67 Ärenden som ska behandlas av centrala representantskapet

1. Val av sekreterare, och protokolljusterare.
2. Fastställa dag och arbetsordning.
3. Fastställa deltagarförteckning.
4. Fråga om sammanträdet utlysts i behörig ordning.
5. Av styrelsen hänskjutna ärenden.
6. I stadgeenlig ordning inkomna motioner.
7. Rapport och diskussion om avtalsrörelser.

~~8. Fyllnadsval enligt stadgarnas § 18 mom. 6 och § 20 mom. 5.~~

~~9. Fastställa konfliktersättning.~~

~~10. Fastställa medlemsavgifter.~~

~~11. Fastställa ersättningsnivåer på uppdrag av förbundsmötet~~

~~12. Fastställa verksamhetskretsar.~~

~~13. Fastställa handlingsplan för kommande år inklusive dagar för sammanträden.~~

~~14. Val av verkställande utskott i verksamhetskretsar, se § 17 mom.5.~~

~~15. Utse ombud till LO-kongressen.~~

- Val av sekreterare, protokolljusterare och rösträknare.
- Fastställa dag- och arbetsordning.
- Fastställa deltagarförteckning.
- Fråga om sammanträdet utlysts i behörig ordning.
- Av styrelsen hänskjutna ärenden.
- I stadgeenlig ordning inkomna motioner.
- Rapport och diskussion om avtalsrörelser.
- Fyllnadsval enligt stadgarnas § 18 mom. 8 och § 20 mom. 6.
- Fastställa konfliktersättning.
- Fastställa medlemsavgifter.
- Fastställa ersättningsnivåer på uppdrag av kongressen.
- Fastställa avdelningar.
- Fastställa handlingsplan för kommande år inklusive dagar för sammanträden.
- Utse ombud till LO-kongressen.
- Styrelsens årsredovisning för det gångna verksamhetsåret.
- Revisorernas berättelse.
- Fråga om fastställande av balansräkning och resultaträkning.
- Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.
- Beslut i anledning av överskott eller underskott enligt balansräkningen.

Anmärkning

2022-03-18

Initiativ till nya, verksamhetskretsar eller ändringar av, avdelningar tas lokalt. i län eller annat geografiskt område.

Vid ordinarie årssammanträde med centrala representantskapet ska dessutom behandlas:

1. Styrelsens årsredovisning för det gångna verksamhetsåret.
2. Revisorernas berättelse.
3. Fråga om fastställande av balansräkning och resultaträkning.
4. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.
5. Beslut i anledning av överskott eller underskott enligt balansräkningen.

Mom. 7 Röstning och val

Centrala representantskapet är beslutsmässigt då minst två tredjedelar av dess ombud är närvarande. Vid röstning har varje ombud en röst. För beslut krävs mer än hälften av avgivna röster. Vid lika röstetal avgör lotten. Förbundsstyrelsens ledamöter har inte rösträtt i frågor som berör förvaltningen av deras uppdrag. Röstning sker öppet och förrättas genom upprop om det begärs. Sluten omröstning sker på centrala representantskapet om minst tio röstberättigade skriftligt hemställer om det hos tjänstgörande ordförande. På förbundsmötet sker sluten omröstning om minst 20 röstberättigade hemställer om det hos tjänstgörande ordförande.

Val förrättas genom elektroniskt mötessystem om det begärs, eller med slutna sedlar om det begärs och förrättas då genom upprop. Vid val gäller att den som erhåller mer än hälften av de avgivna godkända rösterna är vald. Uppnås inte detta sker omval mellan de kandidater som erhållit högsta röstetal. Högst två kandidater får kvarstå för varje återstående mandat. Ombud får inte överlåta sin rösträtt på annan.

Mom. 8 Röstning och val

Centrala representantskapet är beslutsmässigt då minst två tredjedelar av dess ombud är närvarande. Vid röstning har varje ombud en (1) röst. För beslut krävs mer än hälften av

avgivna röster. Vid lika röstetal avgör lotten. Förbundsstyrelsens ledamöter har inte rösträtt i frågor som berör förvaltningen av deras uppdrag.

Röstning sker öppet i följande ordning: acklamation, försöksvotering, votering och slutan votering.

Votering utförs på begäran endast när två (2) eller fler kandidater eller förslag till beslut är aktuella för omröstning.

Slutan votering sker alltid vid personval där två (2) eller fler kandidater är föremål för omröstning. Den som vid val erhåller mer än hälften av de godkända rösterna är vald. Uppnås inte det sker omval bland de som fått högst röstetal tills en (1) kandidat blir vald.

Slutan votering begäras i övriga fall skriftligt till tjänstgörande mötesordförande. Minst 10 röstberättigade (20 röstberättigade vid kongressen) krävs för att begäran ska beviljas.

Mötet beslutar om slutan votering ska ske elektroniskt eller med traditionell röstsedel via upprop.

Ombud får inte överlåta sin rösträtt på annan.

Mom. 89 Motion

~~Motion till centrala representantskapet kan väckas av medlem, klubb eller verkställande utskott. Motion som väcks av medlem eller klubb skall insändas till verkställande utskottet, för behandling av motionen, som till- eller avstyrker densamma. Skulle motionen avstyrkas av verkställande utskottet skall den, om den som väckt motionen så begär, genom verkställande utskottets försorg insändas till förbundsstyrelsen. Motion från enskild medlem eller klubb skall vara verkställande utskottet i verksamhetskretsen tillhanda senast 4 månader innan det sammanträde i centrala representantskapet då motion skall behandlas. Motionen ska, om så begärts, tillsammans med verkställande utskottets utlåtande, senast tre månader innan det sammanträde i centrala representantskapet då motionen skall behandlas, vara förbundsstyrelsen tillhanda. Inlämnad motion kan inte efter angiven tid återtagas.~~

~~Förbundsstyrelsen sammanför samt avger utlåtande över motionerna som tillställs ombuden i centrala representantskapet senast en månad före centrala representantskapets sammanträde.~~

Anmärkning

Se § 21.

Mom. 910 Förslagsrätt med mera

Förbundsstyrelsen kan framlägga förslag för centrala representantskapet i alla sådana frågor som kan hänföras till förbundets verksamhet. Fråga som inte hänskjutits till centrala representantskapets prövning vare sig av förbundsstyrelse eller genom motion, får dock under förutsättning att det inte avser ändring av dessa stadgar, upptas till behandling om tre fjärdedelsmajoritet så beslutar. ~~Avgörande av sådana frågor sker i enlighet med föreskrifterna i § 19 mom. 7-8.~~

Anmärkning

För röstnings- och valförfarande, se § 19 mom. 8.

Mom. 1011 Uppdragsersättning

Beträffande ekonomisk ersättning åt centrala representantskapets ombud, inklusive tid för förberedelse, gäller vad som fastställts att gälla för uppdrag i förbundets tjänst.

§ 20 Förbunds möte Kongress

Moment. 1 Förbunds mötet Kongressen

Moment. 2 Uppgift

Moment. 3 Sammansättning

Moment. 4 Sammanträden

Moment. 5 Extraordinär händelse

Moment. 5 6 Ärenden som ska behandlas av förbunds mötet kongressen

Moment. 6 7 Valutskott Central valberedning och nomineringsförfarande

Moment. 8 Förslagsrätt med mera

Mom. 1 Förbunds mötet Kongressen

Förbundsstyrelsen **Kongressen** är förbundets högsta beslutande organ.

Mom. 2 Uppgift

Förbundsstyrelsens **Kongressens** uppgift är utöver centrala representantskapets årsmötesuppgifter att:

- Ha tillsyn över styrelsens förvaltning.
- Göra en långsiktig planering för organisationens verksamhet.
- Förrätta de val och behandla de ärenden som anges i § 18 mom. 52.
- Vara diskussionsforum samt fatta beslut i andra viktiga frågor för vilka förbundsstyrelsen **kongressen** har kallats.

Mom. 3 Sammansättning

Förbundsstyrelsens **Kongressen** ledamöter är de av valkretsarna **avdelningarna** valda ombuden samt förbundsstyrelsen. Antalet ombud ska vara 108 ~~112~~, vilka fördelas och väljs enligt principerna i § 19 mom. 2 och 3. Beträffande ersättning gäller § 19 mom. 10 ~~11~~ även vid förbundsstyrelsen **kongressen**.

Organisationens ungdomsansvariga har till uppgift att utse medlemmar under 30 år att medverka vid förbundsstyrelsen **kongressen**. Antalet platser är lika med antalet verksamhetskretsar **avdelningar** och fördelas i första hand en (1) per verksamhetskrets **avdelning**. Dessa har yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt. Centralt ungdomsansvarig adjungeras till förbundsstyrelsen **kongressen**. Centralt ungdomsansvarig har då yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt.

Anmärkning

Suppleant i centrala representantskapet är valbar så som ombud till förbundsstyrelsen.

Mom. 4 Sammanträden

Ordinarie förbundsstyrelse **kongress** hålls vart fjärde år och ersätter centrala representantskapets årsmöte och dess beslutspunkter det året. Kallelse utfärdas av förbundsstyrelsen och utsändes

sänds ut tillsammans med övriga handlingar material löpande under förbundsstäresåret kongressåret dock senast en månad före ordinarie förbundsstäsmöte kongress.

Extra förbundsstäsmöte kongress hålls då förbundsstyrelsen finner det nödvändigt, och behandlar då endast fråga/frågor som föranlett det extra förbundsstäsmötet kongressen.

Kallelse med förslag och övriga handlingar bör senast 14 dagar före mötet sändas till ombuden.

Extra förbundsstäsmöte kongress ska också inkallas om centrala representantskapets årsmöte inte beviljar ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen.

Kallelse med förslag och övriga handlingar bör senast 14 dagar före mötet sändas till ombuden.

Anmärkning

För röstnings- och valförfarande, se § 19 mom. 8.

Mom. 5 Extraordinär händelse

Vid extraordinär händelse har förbundsstyrelsen rätt att kalla till Kongress vid senare tillfälle.

Mötet ska dock hållas senast 11 kalendermånader efter det tillfälle då det ordinarie sammanträdet skulle infallit.

Förbundsstyrelsen äger under perioden rätten att fatta nödvändiga beslut för att bedriva förbundets verksamhet.

Mom. 56 Ärenden som ska behandlas av förbundsstäsmötet kongressen

Utöver de ärenden som följer av § 19 mom. 6 § 19 mom. 7 ska förbundsstäsmötet kongressen behandla:

- ~~1. Arvoden åt förbundsledning, förbundsstyrelse, revisorer och centralt valutskott.~~
- ~~2. Nominering och val av förbundsledning.~~
- ~~3. Nominering och val av förbundsstyrelseledamöter och suppleanter för dessa.~~

- ~~4. Nominering och val av revisorer och suppleanter för dessa.~~
- ~~5. Nominering och val av centralt valutskott.~~
- ~~6. Fastställa valkretsar för val av ombud till centrala representantskapet och förbundsmöte.~~
- ~~7. Fastställa valkretsar och mandatfördelning till val av övriga förbundsstyrelseledamöter.~~
- ~~8. Val av tre centrala representantskaps- och förbundsmötesordföranden för den kommande förbundsmötesperioden.~~
- ~~9. Nominering och val av centralt ungdomsansvarig.~~
- ~~10. Fastställa uppdragsreglemente, se § 19 Mom. 6 punkt 11.~~

- Arvoden åt förbundsledning, förbundsstyrelse, revisorer och central valberedning.
- Fastställande av nominering och val av förbundsledning.
- Fastställande av nominering och val av förbundsstyrelseledamöter och suppleanter för dessa.
- Fastställande av nominering och val av revisorer och suppleanter för dessa.
- Fastställande av nominering och val av central valberedning och suppleanter för dessa.
- Fastställa valkretsar för val av ombud till centrala representantskapet och kongressen.
- Fastställa valkretsar och mandatfördelning till val av övriga förbundsstyrelseledamöter.
- Val av tre (3) centrala representantskaps- och kongressordföranden för den kommande kongressperioden.
- Fastställande av nominering och val av centralt ungdomsansvarig för den kommande kongressperioden.
- Fastställa uppdragsreglemente.

Anmärkning 1

I förbundsstyrelsen bör så långt det är möjligt de olika yrkesgrenarna samt de olika geografiska områdena vara representerade. För valbarhet se § 18 mom. 5 6.

Anmärkning 2

Valbar enligt punkt 9 till centralt ungdomsansvarig är medlem 30 år eller yngre.

Mom. 67 Centralt valutskott Central valberedning och nomineringsförfarande

Ordinarie förbundsstämma kongress utser ett väljer en central valberedning valutskott och personliga suppleanter för förbundsstämmekongressperioden med uppgift att förbereda de val som förbundsstyrelsen kongressen eller centrala representantskapet ska göra samt föreslå ersättningar och arvoden för förbundsstyrelseuppdrag på nationell nivå förutom för valutskottet centrala valberedningen. Valutskottet Centrala valberedningen har vidare i uppgift att lämna förslag till valkretsar och mandatfördelning till val av övriga förbundsstyrelseledamöter.

Valutskottet Centrala valberedningen ska bestå av fem (5) personer och fem (5) personliga suppleanter. Centrala valutskottets valberedningens arvoden föreslås av förbundsstyrelsen.

Centrala valutskottet valberedningen ska senast fyra fem (5) månader innan, göra känt inom organisationen de ordinarie val som ska förrättas vid förbundsstyrelsen kongressen eller centrala representantskapet.

Varje medlem ska ges möjlighet att nominera. Nomineringar som ska beredas i valutskottet centrala valberedningen ska gå genom den lokala valberedningen.

Skriftliga nomineringar ska vara valutskottet centrala valberedningen tillhanda senast den 1 april 3 månader innan det år det ordinarie valet ska ske. Valutskottet Centrala valberedningen har även efter denna tidpunkt rätt att föreslå kandidater.

Valutskottets Centrala valberedningens förslag till de ordinarie val som förbundsstyrelsen kongressen och centrala representantskapet ska göra och övriga inlämnade förslag på kandidater ska sändas ut med övriga handlingar och kallelse.

Endast av valutskottet centrala valberedningen föreslagna kandidat eller kandidat som skriftligen föreslagits till valutskottet centrala valberedningen och som åter föreslås under förbundsstyrelsen kongressen eller centrala representantskapet är valbar. Alla centrala representantskaps- och förbundsstyrelsen kongressombud är dock valbara som mötesfunktionärer.

Anmärkning 1

2022-03-18

Vid val av central valberedning ska hänsyn tas till representationen ur ett geografiskt-, jämställdhets- och mångfaldsperspektiv. Valbarhet stadgas i § 19 mom. 3.

Anmärkning 12

Då samtliga ordinarie ledamöter i centrala valutskottet valberedningen avgår eller på annat sätt lämnar uppdraget genomför centrala representantskapet fyllnadsval vid första härpå kommande möte. Om ledamot eller tillkallad suppleant är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag utan giltigt förhinder ska denne anses skild från uppdraget. Om samtliga suppleanter inträtt i de ordinarie ledamöternas ställe eller avgått under mandatperioden väljs nya suppleanter av kongress eller centrala representantskapet.

Anmärkning 23

Vid fyllnadsval ska centrala valutskottet valberedningen inom fyra (4) månader eller snarast möjligt göra känt inom organisationen vilka val som ska förrättas på kommande centralt representantskap eller förbundsmöte-kongress, se § 18 mom. 68.

Anmärkning 34

Centrala valutskottet valberedningen ska verka för att uppnå en så bred representation som möjligt ur ett geografiskt-, jämställdhets- och mångfaldsperspektiv.

Mom. 8 Förslagsrätt med mera

Förbundsstyrelsen kan framlägga förslag för kongressen i alla sådana frågor som kan hänföras till förbundets verksamhet. Fråga som inte hänskjutits till kongressens prövning vare sig av förbundsstyrelse eller genom motion, får dock under förutsättning att det inte avser ändring av dessa stadgar, upptas till behandling om tre fjärdedelsmajoritet så beslutar.

Anmärkning

För röstnings- och valförfarande, se § 19 mom. 8.

§ 21 Motioner

Moment. 1 Allmänna regler för motionsbehandling

Moment. 2 Motion till klubb

Moment. 3 Motion till avdelningens representantskap

Moment. 4 Motion till centrala representantskapet

Moment. 5 Motion till förbundsstyrelsen

Moment. 6 Motion till kongressen

Moment. 7 Stadgemotion

Moment. 8 Avtalsmotion

Mom. 1 Allmänna regler för motionsbehandling

Inlämnad motion ska behandlas skyndsamt. När respektive beslutsorgan fattat beslut med anledning av motion ska beslutsorganet säkerställa att motionären underrättas om innehållet i beslutet.

Mom. 2 Motion till klubb

Ska lämnas till styrelsen senast fyra (4) veckor före klubbmöte. Motionen ska tillsammans med styrelsens yttrande överlämnas till mötet för beslut.

Mom. 3 Motion till avdelningens representantskap

Kan väckas av medlem, klubb och avdelningsstyrelse.

Motion till avdelningens representantskap ska lämnas till avdelningsstyrelsen senast den 1 november för beredning.

Mom. 4 Motion till centrala representantskapet

Kan väckas av medlem, klubb, avdelningsstyrelsen eller avdelningens representantskap.

Motion ska insändas till avdelningsstyrelsen för behandling av motionen på avdelningens representantskap.

Antagen motion från avdelningens representantskap ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast tre (3) månader innan det sammanträde i centrala representantskapet då motion ska behandlas.

Inlämnad motion kan inte efter angiven tid återtas. Förbundsstyrelsen sammanför samt avger utlåtande över motionerna som tillställs ombuden i centrala representantskapet senast en månad före centrala representantskapets sammanträde.

Mom. 5 Motion till förbundsstyrelsen

Motion som vid avdelningens representantskap fått avslag kan hänskjutas av motionären till förbundsstyrelsen för att bli prövad. Motionen ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast tre (3) månader innan centralt representantskap. Om förbundsstyrelsen så finner kan motionen sändas in som enskild motion till centrala representantskapet.

Motion som kommit in till förbundsstyrelsen ska senast behandlas på det andra ordinarie styrelsemötet därefter.

Samtliga avdelningar ska informeras om de motioner som behandlats av förbundsstyrelsen.

Mom. 6 Motion till kongressen

Kan väckas av medlem, klubb, avdelningsstyrelse eller avdelningens representantskap.

Motion från enskild medlem, klubb eller avdelningsstyrelse ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast fyra (4) månader innan kongressen.

Antagen motion från avdelningens representantskap ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast tre (3) månader innan kongressen.

Inlämnad motion kan inte efter angiven tid återtas. Förbundsstyrelsen sammanför samt avger utlåtande över motionerna som tillställs ombuden i kongressen senast en (1) månad före kongressens sammanträde.

Mom. 7 Stadgemotion

Stadgemotion hanteras av kongressen. Mellan kongresser kan stadgeförslag tillskrivas förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan under perioden mellan kongresser väcka stadgefråga genom det centrala representantskapet enligt § 29 mom. 1.

Mom. 8 Avtalsmotion

Motion till avtalsdelegation kan väckas av medlem, klubb, avdelningsstyrelse och avdelningens representantskap.

Avtalsmotioner hanteras av respektive avtalsdelegation och skickas in genom enligt av förbundet förbundsstyrelsens fastställda rutiner.

§ 21 **22** Den ekonomiska förvaltningen och räkenskaperna

Moment. 1 Medelsplacering

Moment. 2 Firmateckning

Moment. 3 Värdehandlingar

Moment. 4 Bokslut

Moment. 5 Årsredovisning

Mom. 1 Medelsplacering

Förbundsstyrelsen beslutar om medelsplacering. Medelsplacering ska följa den placeringspolicy som Centrala Representantskapet årligen fastställer. Förbundsstyrelsen ska årligen upprätta placeringsinstruktioner. Dessa ska innehålla riktlinjer för förbundets kapitalförvaltning.

Målet med förbundets kapitalplacering är att långsiktigt säkerställa en god konfliktberedskap samt att tillgångar ska förvaltas så att de, med ett begränsat risktagande, ger en hög avkastning.

Mom. 2 Firmateckning

Förbundsstyrelsen utser de personer som får teckna förbundets firma. Firmateckning är giltig endast när firman tecknats av två (2) i förening, av vilka minst en ska vara ledamot av

förbundsstyrelsen. Firmatecknare har inte rätt att utan särskilt tillstånd av förbundsstyrelsen inköpa eller avyttra fast egendom för förbundets räkning. Inte heller får firmatecknare utan sådant tillstånd belasta förbundets fasta egendom med inteckning för gäld eller företa i mom. 1 nämnd medelsplacering eller för förbundets räkning uppta eller bevilja lån.

Mom. 3 Värdehandlingar

Förbundsstyrelsen beslutar om förvaring av värdehandlingar.

Mom. 4 Bokslut

Förbundets redovisning bör ske i överensstämmelse med allmänna bokföringsgrunder och med iakttagande av god redovisningssed. Förbundets räkenskaper avslutas per kalenderår. Bokslutet ska vara revisorerna tillhanda senast den 31 mars.

Mom. 5 Årsredovisning

Förbundsstyrelsen ska varje år till förbundsstyrelsen **kongressen** eller centrala representantskapet avge berättelse över verksamheten för närmast föregående år. Berättelsen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning samt in och utgående balansräkning.

§ ~~22~~ 23 Revision

Moment. 1 Revisorer

Moment. 2 Uppgift

Moment. 3 Årsrevision

Moment. 4 Årssammanträde **Sammanträde**

Moment. 5 Granskningsrätt

Moment. 6 Ansvar

Moment. 7 Närvaroskyldighet

Moment. 8 Arvode

Moment. 9 Yrkesrevisor

Mom. 1 Revisorer

Förbundsstyrelsen väljer för en period av fyra (4) år, vid sidan av särskilt anlitad yrkesrevisor, fyra (4) revisorer och fyra (4) suppleanter för dem. Suppleanterna inträder vid förhinder för ordinarie revisor i den ordning förbundsstyrelsen eller centrala representantskapet fastställt. Valbar till revisor är varje medlem verksam inom förbundets verksamhetsområden, med undantag av förbundsstyrelseledamot, ledamot i verkställande utskott avdelningsstyrelse, studerandemedlem och anställd inom förbundet.

Om revisor eller tillkallad suppleant är frånvarande utan giltigt förhinder vid mer än ett revisionsfall, ska denne anses skild från uppdraget. Om samtliga suppleanter inträtt i de ordinarie revisorernas ställe eller avgått under mandatperioden väljs nya suppleanter av centrala representantskapet och inträder i den ordning centrala representantskapet fastställer.

Mom. 2 Uppgift

Beträffande förbundsstyrelsens förvaltning ska revisorerna i den omfattning god revisionsred bjuder avge berättelse över denna till förbundsstyrelsen eller centrala representantskapet med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet, samt tillse att:

- Fattade beslut inte strider mot förbundets stadgar eller förbundsstyrelsen eller centrala representantskapets beslut.
- Räkenskaperna är riktigt förda och verifierade.
- Värdehandlingar är tillförlitliga och väl förvarade.
- Fastigheter och inventarier är försäkrade till betryggande belopp.
- Bokförda banktillgodohavanden överensstämmer med vederbörande bankers saldobesked.
- Tillgångarna inte upptagits över sitt värde och skulder inte under sitt värde.
- Förbundsstyrelsens och centrala representantskapets verksamhet jämte förbundets räkenskaper granskas.
- Verkställande utskottens Avdelningarnas verksamhet enligt § 17 mom. 7 granskas.
- Dataskydd och informationssäkerhet ska granskas.

Revisorerna ska också vidta åtgärder som ytterligare kan vara erforderliga för att revisionsuppdraget ska kunna fullgöras på ett behörigt sätt.

Mom. 3 Årsrevision

Revisionsberättelse för varje räkenskapsår inges till förbundsstyrelsen inom en (1) månad efter den dag då bokslutet överlämnades till revisorerna.

Mom. 4 Årssammanträde Sammanträde

Vid det sammanträde i förbundsmöte kongressen eller centrala representantskapet, då revisionsberättelsen behandlas, ska den av revisorerna som av de andra därtill utses, föredra berättelsen. Förbundsrevisorernas rätt i övrigt regleras i § 19 mom. 2 och 3.

Mom. 5 Granskningsrätt

Varje revisor har efter framställning rätt att ta del av räkenskapsböcker, protokoll och övriga handlingar som rör förbundets verksamhet och förvaltning.

Mom. 6 Ansvar

Om revisorerna i berättelse eller annan handling, som de framlägger uppsåtligen eller av grov oaktsamhet lämnat oriktig uppgift eller av samma skäl underlåtit att göra anmärkning mot sådan uppgift i handling som de granskat är de ansvariga för därav uppkommande skada. Revisorerna svarar även för sådana skador som uppkommit genom oaktsamhet från deras sida.

Mom. 7 Närvaroskyldighet

Om förbundsstyrelsen på grund av framställda anmärkningar eller förslag kallar revisorerna till sammanträde, ska dessa närvara vid sammanträdet under behandlingen av det ifrågavarande ärendet.

Mom. 8 Arvode

Arvode till revisorerna fastställs av förbundsmötet kongressen.

Mom. 9 Yrkesrevisor

I revisionen ska delta yrkesrevisor. Yrkesrevisorns uppgift är att tillse att förbundsrevisorernas granskning sker på betryggande sätt och tillsammans med dem skriva under revisionsberättelsen. Yrkesrevisorn beslutar själv vilken kontroll över den ekonomiska förvaltningen och räkenskaperna som i övrigt kan vara nödvändig.

§ ~~23~~ 24 Förbundstidning***Anmärkning.***

Med tidning menas även digitala upplagor.

Moment. 1 Ansvarig utgivare

Moment. 2 Utgivning

Moment. 3 Syfte

Moment. 4 Utgivningsort

Mom. 1 Ansvarig utgivare

Tidningen utges av förbundet. Redaktör och ansvarig utgivare utses av förbundsstyrelsen.

Mom. 2 Utgivning

Tidningen skickas till medlemmarna utan avgift. Förbundsstyrelsen fastställer antal nummer per år för tidningen.

Mom. 3 Syfte

Tidningen ska spegla förbundets verksamhet och yrkes-, bransch- och samhällsfrågor som berör medlemmarna. Medlem äger rätt att insända material till tidningen för redaktionell bedömning.

Mom. 4 Utgivningsort

Tidningen utges där förbundsstyrelsen har sitt säte.

§ 24 25 Forum för utveckling

Forum för utveckling är ett diskussionsforum som kan användas inför beslut i viktiga förbundsfrågor eller branschspecifika frågor, har rådgivande funktion och kan anordnas av förbundsstyrelsen eller ~~verkställande utskott~~ **avdelningarna**. Den som beslutar om genomförandet beslutar också om vilka som deltar och ansvarar för kostnaderna för genomförandet.

§ 25 26 Förtroenderåd

Förbundets förtroenderåd ska behandla klagomål och tvister som kan uppstå från och mellan enskilda medlemmar, anställd personal och funktionärer inom Elektrikerförbundet.

Förtroenderådet sammanträder vid behov och består av tre **(3)** ledamöter. Dessa utses av förbundsstyrelsen i samband med att klagomål och tvister anmäls till förbundsstyrelsen.

§ 26 27 Skiljemannaförfarande

Inbördes tvister mellan förbundet, förbundets underorganisationer, styrelse eller förtroendevald ska hänskjutas till avgörande av skiljemän i den ordning lagen om skiljeförfarande stadgar med följande avvikelse. Skiljemännens antal ska vara tre **(3)**, av vilka vardera parten utser en och de sålunda utsedda sig emellan utser den tredje. Kan inte de av parterna utsedda skiljemännen enas om den tredje ledamoten utses denne av kansliansvarig ordförande i Arbetsdomstolen. I tvist där förbundet och en enskild person är parter svarar förbundet oavsett utgången i tvisten för ersättningen till skiljemännen.

§ 27 28 Upplösning eller samgående

Moment. 1 Upplösning

Moment. 2 Samgående

Mom. 1 Upplösning

För att förbundet ska kunna upplösas fordras att motion om detta antas vid två (2) på varandra följande förbundsmöten kongresser. Mellan de båda förbundsmötena kongresserna, av vilka ett (1) ska vara ordinarie, ska minst sex (6) månader ha förflutit och nytt val av ombud till förbundsmötet kongressen ha skett. För sådant beslut fordras att minst fem sjättedelar av förbundsmötets ledamöterna är eniga. Har beslut fattats om upplösning ska förbundets tillgångar disponeras enligt den sista förbundsmötets kongressens beslut.

Mom. 2 Samgående

Beslut om samgående med annat förbund kan ske enligt två (2) alternativ:

1. Vid förbundsmötet kongressen med minst två tredjedels majoritet.
2. Med enkel majoritet av två (2) på varandra följande förbundsmöten kongresser.
Mellan de båda förbundsmötena kongresserna ska minst sex (6) månader förflutit och nytt val av ombud till förbundsmötet kongressen ha skett.

§ 28 29 Stadgar

Moment. 1 Stadgeändring

Moment. 2 Upplösning och samgående

Moment. 3 Tidpunkt

Mom. 1 Stadgeändring

~~Ändring av förbundets stadgar kan ske enligt två alternativ:~~

- ~~1. Vid förbundsmötet med minst två tredjedels majoritet.~~
- ~~2. Med enkel majoritet av två på varandra följande ordinarie centrala representantskap,~~

~~— eller förbundsmöte då detta ersätter centrala representantskapet.~~

Ändring av stadgarna sker vid kongress med två tredjedels majoritet. Förbundsstyrelsen har rätt att föreslå förändringar i stadgarna till centrala representantskapet. Förbundsstyrelsens förslag antas på centrala representantskapet med två tredjedels majoritet.

Mom. 2 Upplösning och samgående

Ändring av § 2728 och detta moment kan inte ske i annan ordning än som angetts i § 2728 mom.1 beträffande förbundets upplösning.

Ändring av § 2728 mom. 1, som föranleds av sammanslagning med annat förbund, kan dock ske på förbundsmöte kongressen efter motion från förbundsstyrelsen. För sådant beslut krävs att minst två tredjedelar av förbundsmötets kongressens ledamöter är ense.

Mom. 3 Tidpunkt

Tidpunkten för ändring av stadgarna är vid närmast kommande årsskifte efter det giltigt sammanträde beslutat om ändringen, i det fall sammanträdet inte beslutat om annan tidpunkt.

Stadgar för Svenska Elektrikerförbundets Ackordskontroll

Gällande från den 1 januari ~~2006~~ 2023

Innehållsförteckning

§ 1 Ackordskontrollen

§ 2 Uppgift

§ 3 Uppgiftsinlämning

§ 4 Kostnaderna

§ 5 Medelsförvaltning

§ 6 Tvångsmätning

§ 7 Verksamhetsplan

§ 8 Ändring Ackordkontrollstadgarna

§ 1 Uppgift

Ackordskontrollens ändamål är att i enlighet med gällande avtal bereda medlemmarna största möjliga ersättning för sitt arbete samt i övrigt utöva kontroll över att avtal och ackordsprislister tillämpas. Ackordskontrollen ansvarar för att alla som betalar kontrollavgift, oavsett bostadsort eller anställningsort, får tillgång till ackordskontrollen. Ackordskontrollen ska dessutom följa utvecklingen inom förbundets arbetsområde samt samla de uppgifter om ändring av arbetssätt och material, som vid upprättande av nya prislistor och avtal kan erfordras.

§ 1 Ackordskontrollen

Inom förbundet ska det finnas ett kontrollorgan - Ackordskontrollen. Förbundsstyrelsen beslutar hur Ackordskontrollen ska organiseras samt utser ansvarig. Ackordskontrollen utgör en del av förbundets verksamhet och är underställd förbundets beslutande organ.

§ 2 Inrättande

Inom förbundet inrättas ackordskontroll. Förbundsstyrelsen beslutar hur ackordskontrollen ska organiseras samt utser ansvarig. Medlem har skyldighet att, i omfattning som förbundsstyrelsen beslutar, till detta kontrollorgan anmäla påbörjat arbete.

§ 2 Uppgift

Ackordskontrollens ändamål är att i enlighet med gällande avtal bereda medlemmarna största möjliga ersättning för sitt arbete samt i övrigt utöva kontroll över att avtal och ackordstidslistor tillämpas. Ackordskontrollen ansvarar för att alla som betalar kontrollavgift och är medlemmar i Svenska Elektrikerförbundet får tillgång till Ackordskontrollen.

Ackordskontrollen ska följa utvecklingen inom förbundets verksamhetsområde samt samla de uppgifter om ändring av arbetssätt och material, som vid upprättande av nya tidsprislistor och avtal kan erfordras.

Ackordskontrollen har till uppgift att tillhandahålla formulär för ackordsmätning, utrustning/program för behandling och hantering av ackordssedlar, ta fram statistik samt tillsända arbetsgivare ackordsräkning med mera. För registrering och hantering av ackordssedlar används det för detta ändamål inrättade medel, för närvarande Ackordswebben.

Ackordskontrollen har till uppgift att kontinuerligt och systematiskt arbeta för att höja kunskapen och kompetensen bland medlemmarna i ackordssystemet, ackordstidslistor och tillhörande regler. Svenska Elektrikerförbundets verksamhet syftar till att stärka medlemmen. Därför måste också verksamheten utgå ifrån att medlemmarna ska bära förbundets idéer och värderingar. Det ska också genomsyra Ackordskontrollens verksamhet.

För icke medlem i förbundet kontrollerar Ackordskontrollen att avtal och ackordstidslistor tillämpas samt tillsänder arbetsgivaren ackordsräkning.

§ 3 Uppgiftslämning

Medlem ska till ackordskontrollen lämna alla de uppgifter, som fordras för kontroll eller uträkning av arbetet, oavsett hur lönen beräknas. Uppgifterna lämnas utan dröjsmål, dock senast 14 dagar efter arbetets färdigställande. Föreligger ej av ackordskontrollen antagbart käl för senare inlämning, göres den försumlige medlemmen ansvarig för eventuell förlorad ackordsrätt. Ackordskontrollen tillhandahåller alla erforderliga formulär och blanketter för sammanställning och utskrivning av ackordsuträkningar.

Vid behov mäts och räknas ackordsarbetet helt eller delvis på arbetsplatsen. Då icke tidsatt material kommer till användning, eller där särskilda förhållanden kan påfordra förhandling, ska ackordskontrollen underrättas senast vid arbetets påbörjande. Ackordsöverskotten kan, då avdelningen så beslutar, och där överenskommelse härom träffats med vederbörande arbetsgivare, mot av medlem utfärdad fullmakt, utkvitteras av ackordskontrollen.

§ 3 Uppgiftslämning

Medlem har skyldighet att, i omfattning som förbundsstyrelsen beslutar, anmäla påbörjat arbete till Ackordskontrollen. Anmälan ska göras enligt Ackordskontrollens anvisningar.

Till Ackordskontrollen ska lämnas alla de uppgifter som erfordras för kontroll eller uträkning av arbetet, underlag för ackordskompensation eller annan överenskommelse om prestationslön, oavsett hur lönen beräknas. Dessa uppgifter ska lämnas utan dröjsmål, dock senast 14 dagar efter arbetets färdigställande. Uppgifterna ska redovisas på av Ackordskontrollen beslutat underlag och av Ackordskontrollen tillhandahållna program och blanketter.

Föreligger det inget av Ackordskontrollen godtagbart skäl för senare inlämning, görs den försumlige ansvarig för eventuell förlorad ackordsrätt.

Vid behov mäts och räknas ackordsarbetet helt eller delvis på arbetsplatsen.

Då icke tidsatt material/arbetsmetod kommer till användning, eller där särskilda förhållanden uppstår som kan kräva förhandling, ska Ackordskontrollen underrättas senast vid arbetets påbörjande.

Efter beslut av regionen och överenskommelse träffats med arbetsgivaren kan Ackordskontrollen med fullmakt från medlem kvittera ut ackordsöverskott.

§ 4 Utskrift

För registrering av ackordssedlar används den för detta ändamål inrättade SEFACK. SEFACK utgör en del av förbundets verksamhet och är underställd förbundets beslutande organ. SEFACK har till uppgift att tillhandahålla underlag för ackordsmätning, dataprogram för behandling av ackordssedlar, utskrift av ackordssedlar, statistik m m.

§ 54 Kostnaderna

För bestridande finansiering av kostnaderna för Ackordskontrollens verksamhet erläggs en avgift. Avgiften fastställs årligen av centrala representantskapet eller kongressen och baseras på skattepliktig lön, arvode och ersättning.

Avgift erläggs månatligen på av förbundsstyrelsens fastställda rutiner.

utgörande x procent av inkomsten. Avgiftens storlek fastställs årligen av centrala representantskapets höstmöte eller kongressen.

Avgiften erläggs av samtliga verksamma inom installationsfacket och baseras på samma inkomst som medlemsavgiften. Se § 5 mom 1 i förbundsstadgarna.

Arbetsgivaren verkställer avdraget och inlevererar det avdragna beloppet till förbundet.

För att täcka Ackordskontrollens kostnader gällande icke medlem i förbundet som deltar i ackordsarbete ska denne erlägga en avgift. Avgiften för icke medlem i förbundet fastställs av förbundsstyrelsen.

§ 65 Medelsförvaltning

Till förbundet influtna medel ska handhas och bokföras på ett särskilt konto enligt anvisningar antagna av förbundsstyrelsen.

§ 76 Tvångsmätning

Underlåter medlem att uttaga ackord eller att lämna erforderliga uppgifter på av denne utfört arbete kan Ackordskontrollen besluta att arbetet uppmättes. För sådan uppmätning utgår ersättning i enlighet med den av ackordskontrollen fastställda procentsatsen samt dessutom för de omkostnader, som varit förenade med uppmätningen i fråga. Ersättning för sådan uppmätning avdrages på befintligt ackordsöverskott.

Beslut om tvångsmätning kan överklagas till förbundsstyrelsen. Beslut om tvångsmätning fattas av ackordskontrollansvarig i samråd med ansvarig för installationsavtalet och utsedd lokal ackordskontrollant.

§ 87 Verksamhetsplan

Ackordskontrollen lämnar förslag till verksamhetsplan för det kommande året till förbundsstyrelsen för godkännande. Redovisning för Ackordskontrollen ska lämnas till förbundsstyrelsen.

§ 98 Ändring av Ackordskontrollstadgarna

Ändring av Ackordskontrollstadgarna kan endast ske efter beslut som i anledning av förslag från förbundsstyrelsen eller motion fattas på centrala representantskapets eller kongressens sammanträde i samma ordning som vid ändring av förbundsstadgarna.

Stadgar **att anta** för klubbar inom Svenska Elektrikerförbundet

Dessa stadgar gäller för klubb XXXX fr o m 1 januari 20XX

~~Stadgar för klubbar inom Svenska Elektrikerförbundet~~

~~Gällande fr o m 1 januari 20XX~~

§1 Klubbens verksamhetsområde

Klubben är en sammanslutning av alla medlemmar, tillhörande Svenska Elektrikerförbundet, som är verksamma på (företagets/~~ortens~~/koncernens/övrig klubbs namn). Klubben ~~har sitt säte i (ort) och är underställd Svenska Elektrikerförbundets Verksamhetskrets~~ **avdelning** (nr)

§2 Medlemskap

Rätt till medlemskap har betalande medlem i Svenska Elektrikerförbundet som är verksam i företag/koncern/övrig klubb enligt § 1. Person som mister sitt medlemskap i Svenska Elektrikerförbundet utesluts ur klubben.

§2 3 Uppgifter för **Företagsklubb** (Utdrag ur förbundets stadgar)

På företag där förutsättningar föreligger bildas klubb, vilken omfattar samtliga medlemmar vid företaget.

Klubb har till uppgift **att**:

- ~~att~~-verka för anslutning till förbundet,
- ~~att~~-verkställa de uppdrag och beslut som ~~Verkställande Utskottet~~ **avdelningsstyrelsen** meddelar,
- ~~att~~-tillvarata medlemmarnas intressen,
- ~~att~~-verka för inbördes sammanhållning,

- att förbereda och handlägga frågor om arbetsvillkor, och anställningsförhållanden och samt genomföra förhandlingar som genom centralt avtal stadgat förhandling på företagsnivå.
- att bedriva studie- och informationsverksamhet och därvid välja studie- och informationsansvariga, samt utbildningsombud,
- att övervaka arbetsmiljölagstiftningen och därvid välja skyddsombud och ledamöter i skyddskommitté,
- att medverka i de lokala närstående organisationerna och nominera ombud till dessa.
- att verka för nominering och valdeltagande till olika uppdrag inom organisationen och lokala närstående organisationer.

§3 Medlemskap

Rätt till medlemskap har betalande medlem i Svenska Elektrikerförbundet som är verksam i företag/ort/koncerns/övrig klubb enligt §1. Person som mister sitt medlemskap i Svenska Elektrikerförbundet utesluts ur klubben.

§4 Mom. 1 Styrelse

Vid klubbens årsmöte väljs en styrelse, vilken består av ska bestå av minst tre (3) till och högst nio (9) ledamöter, samt därutöver bör det väljas minst två (2) suppleanter. Beslutar klubben att hantera egen klubbkassa väljs även kassör till styrelsen. Styrelsen utser då också firmatecknare enligt mom. 5.

Ledamöter i styrelsen väljs med mandatperiod på två (2) år. Suppleanter väljs med mandatperiod på ett (1) år. Ordförande, och sekreterare (och samt kassör) väljs särskilt för en period av två (2) år.

§6 §7 Mom. 2 Styrelsens uppgift

Klubbstyrelsen leder det fackliga arbetet mellan klubbens möten i enlighet med §2-3.

Ordförande leder styrelsens arbete och kallar till sammanträden och möten. Sekreteraren för

protokoll vid styrelsens och klubbens möten. Sekreteraren svarar för att alla val och nomineringar omgående efter årsmötet meddelas till funktionseentrat förbundet. I förekommande fall för kassören noggranna räkenskaper över klubbens ekonomi. För styrelsebesluts giltighet krävs att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter är eniga.

~~§5~~ Mom. 3 Valberedning

Klubben bör välja en valberedning som ska bestå av minst två (2) ledamöter med en mandatperiod på ett (1) år.

~~§5 §6~~ Mom. 4 Medlemsmöten

Klubb håller årsmöte senast det datum som Verkställande Utskottet beslutar förbundet meddelar. Därutöver håller bör klubben hålla minst en (1) dokumenterad sammankomst under verksamhetsåret.

Medlem som har rätt att delta i klubb har yttrande-, förslags- och rösträtt.

Extra möte och årsmöte äger rum, då styrelsen kallar eller då minst 25 % procent av klubbmedlemmarna gjort skriftlig framställan därom. Kallelse är ska vara medlem tillhanda i god tid före mötet.

Vid årssammanträde genomförs val enligt av förbundet fastställda regler rutiner samt val av ombud till avdelningens representantskap. Funktioner utöver styrelsen och ombud till avdelningens representantskap väljs med mandatperiod på ett (1) år. Revisor väljs särskilt.

Vid årssammanträdet behandlar klubben styrelsens årsberättelse samt revidering av styrelsens arbete och revisorns berättelse för föregående år, samt fråga om ansvarsfrihet för styrelsen. För besluts giltighet krävs relativ majoritet av dem röstberättigade på mötet. För ett besluts giltighet krävs relativ majoritet (med flest röster) av de röstberättigade på mötet undantaget ansvarsfrihet för styrelsen då enkel majoritet (med över 50% av rösterna) måste uppnås.

~~§6 §7~~ Mom. 2 Styrelsens uppgift

Klubbstyrelsen leder det fackliga arbetet mellan klubbens möten i enlighet med §23. Ordförande leder styrelsens arbete och kallar till sammanträden och möten. Sekreteraren för protokoll vid styrelsens och klubbens möten. Sekreteraren svarar för att alla val och nomineringar omgående efter årsmötet meddelas till funktionscentrat förbundet. I förekommande fall för kassören noggranna räkenskaper över klubbens ekonomi. För styrelsebesluts giltighet krävs att mer än hälften av styrelsens samtliga ledamöter är eniga.

~~§7-§8~~ Mom. 5 Firmatecknare

Styrelsen utser de ledamöter som har rätt att teckna klubbens firma. Firmateckning är giltig endast när firman tecknas av två (2) i förening varav den ena bör vara vald kassör. Då giltig firmateckning gjorts kan en av firmatecknarna hämta ut försändelser på posten. Sekreteraren ansvarar för att beslut om firmateckning, via utdrag ur protokoll, omgående överlämnas till berörd bank.

Anmärkning

Klubbar med egen ekonomi är skyldiga att utöver dessa stadgar även beakta gällande skattelagstiftning.

§8-§9 Mom. 6 Kostnader

Kostnaden för klubbens verksamhet ersätts på sätt som ~~verkställande utskottet~~ **avdelningsstyrelsen** beslutar.

Verksamhetsbidrag till fackklubbar utgår med belopp som fastställts av förbundet. Klubbar med egen ekonomi ansöker hos verksamhetskretsen **avdelningen** om särskilt klubbidrag på avsedd blankett enligt verksamhetskretsens **avdelningens** anvisningar. Särskild klubbavgift kan bestämmas av klubben på klubbmöte.

§9-§10 Mom. 7 Revision

Verksamhet och räkenskaper granskas av revisor vald av årsmötet. Mandattid är ett (1) år. Årsmöte väljer även revisorssuppleant. Förbundsrevisorer har rätt att göra revision hos klubb.

§10-§11 Mom. 8 Räkenskapsår

Klubbens räkenskaper avslutas per kalenderår.

§11-§12 Mom 9 Beslut om klubbens upplösning

Beslut om upplösning av klubb kan endast fattas av klubbmöte, i samråd med verkställande utskott avdelningsstyrelsen. Då klubb är överksam kan verkställande utskott avdelningsstyrelsen, i samråd med klubb, besluta om upplösning av klubb. Då klubb upplöses tillfaller dess tillgångar som verksamhetskretsen avdelningen tilldelat klubben (klubbbidrag, verksamhetsbidrag etc.) förbundet. Klubbmaterial återlämnas till verksamhetskretsen/Verksamhetsregionen.

§12-§13 Mom. 10 Svenska Elektrikerförbundets stadgar

Utöver dessa stadgar är klubb skyldig att följa Svenska Elektrikerförbundets stadgar.

§ 4 Koncernklubb

Inom företagskoncern där förutsättningar föreligger bör koncernklubb bildas, vilken Koncernklubb omfattar samtliga medlemmar i företag tillhörande koncernen och har en sammanhållande uppgift.

Företagsklubbar kan ingå i gemensamt organ med beslutsrätt i angelägenheter vilka förutsätter samordnad behandling för flera eller alla klubbar och fackliga ombud verksamma inom samma koncern, koncernliknande företagssammanslutning, företag eller med verksamhet på flera arbetsställen.

Mom 1. Uppgifter

Koncernklubb är underställd förbundet och har till uppgift att:

- Hålla årsmöte med ingående klubbar.
- Inneha en samordnande funktion i organiseringsarbetet på koncernen.

- Välja representanter till företagets olika utskott och sammansättningar där arbetstagarna ska vara representerade.
- Sprida information från företaget vidare till klubbarna.
- Ihop med förbundet verka för att utvecklingsavtal upprättas och utvecklas löpande.
- Bedriva verksamhet som är antagen av förbundets beslutande organ.
- Rapportera in valda representanter till förbundet.

Anmärkning

Förbundet centralt delegerar förhandlingsmandat till valda representanter.

Mom 2. Svenska Elektrikerförbundets stadgar

Utöver dessa stadgar är klubb skyldig att följa Svenska Elektrikerförbundets stadgar.

§ 5 Övrig klubb

Inom en kommun, en ort eller där medlemmar på annat sätt har en gemensam tillhörighet kan klubb bildas, vilken omfattar samtliga medlemmar inom området oavsett om medlemmarna därutöver är medlemmar i företags- och/eller koncernklubb.

Anmärkning 1

Hanteras enligt tillämpliga delar i § 3.

Anmärkning 2

Övrig klubb kan ej begära in medlemsavgift.